

Školní vzdělávací program

Jazykové školy s právem státní
jazykové zkoušky



Název školy:	Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Šumperk, Hlavní třída 31
Adresa školy:	Hlavní třída 31, 787 01 Šumperk
Zřizovatel:	Olomoucký kraj
Název ŠVP:	Školní vzdělávací program Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky
Studijní forma vzdělávání:	Odpolední jazykové kurzy
Platnost dokumentu od:	1. září 2022, aktualizace k 1. září 2025

1	Identifikační údaje	3
1.1	Název ŠVP:	3
1.2	Studijní forma vzdělávání: Odpolední jazykové kurzy	3
1.3	Předkladatel a zřizovatel.....	3
1.4	Platnost dokumentu od:	3
1.5	Přehled jazykových kurzů	3
2	Charakteristika školy.....	5
3	Charakteristika školního vzdělávacího programu.....	6
3.1	Zaměření školy a nabízené kurzy v jednotlivých jazycích	6
3.2	Organizace přijímacího řízení	6
3.3	Organizace státních jazykových zkoušek	6
3.4	Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami	7
3.5	Výchovné a vzdělávací strategie.....	9
4	Učební plán.....	12
4.1	Přehled jazykových kurzů	12
4.2	Poznámky k učebnímu plánu (přehled jazykových zkoušek).....	14
5	Učební osnovy pro kurzy anglického jazyka	15
5.1	Přehled základních jazykových kurzů – jazyk anglický.....	15
5.1.1	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 1. ročník	15
5.1.2	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 2. ročník	17
5.1.3	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 3. ročník	18
5.1.4	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 4. ročník	20
5.1.5	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 5. ročník	22
5.1.6	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 6. ročník	24
5.1.7	Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 7. ročník	25
5.2	Přehled středních jazykových kurzů – jazyk anglický.....	27
5.2.1	Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 1. ročník	28
5.2.2	Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 2. ročník	29
5.2.3	Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 3. ročník	31
5.2.4	Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 4. ročník	33
5.2.5	Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 5. ročník	34
6	Učební osnovy pro kurzy německého jazyka.....	36
6.1	Přehled základních jazykových kurzů – jazyk německý	36
6.1.1	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 1. ročník.....	36
6.1.2	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 2. ročník.....	38
6.1.3	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 3. ročník.....	40
6.1.4	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 4. ročník.....	42
6.1.5	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 5. ročník.....	44
6.1.6	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 6. ročník.....	46
6.1.7	Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 7. ročník.....	48
7	Učební osnovy pro kurzy španělského jazyka	50
7.1	Přehled základních jazykových kurzů – jazyk španělský	50
7.1.1	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 1. ročník.....	50
7.1.2	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 2. ročník.....	52
7.1.3	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 3. ročník.....	54
7.1.4	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 4. ročník.....	55
7.1.5	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 5. ročník.....	57
7.1.6	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 6. ročník.....	59
7.1.7	Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 7. ročník.....	61
8	Hodnocení žáků a autoevaluace školy.....	63
8.1	Pravidla a způsob hodnocení žáků ve škole.....	63
8.2	Autoevaluace školy	65
9	Přílohy.....	66

1 Identifikační údaje

1.1 Název ŠVP

Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky

(Vzdělávací program jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, zpracovaný podle RVP JŠ)

1.2 Studijní forma vzdělávání: Odpolední jazykové kurzy

1.3 Předkladatel a zřizovatel

Předkladatel:

Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky, Šumperk, Hlavní třída 31

Adresa: Hlavní třída 31, 787 01

Jméno ředitele: Ing. Tom Ristovský

Kontakt: sekretariat@oa-sumperk.cz, tom.ristovsky@oa-sumperk.cz

Telefon: 583 213 349

Fax: 583 212 291

Webové stránky školy: www.oa-sumperk.cz

Zřizovatel:

Název: Olomoucký kraj

IČO: 60 609 460

Adresa: 779 00, Olomouc, Jeremenkova 40 a

1.4 Platnost dokumentu od:

1. září 2025

1.5 Přehled jazykových kurzů

Jazyková škola v současné době realizuje dvouhodinové odpolední jazykové kurzy jazyka anglického (viz níž) a od školního roku 2025/26 nově také kurz jazyka španělského. Kurzy německého jazyka se v posledních několika letech neotevřely z důvodu nízkého počtu zájemců. V případě zájmu o jazykové kurzy angličtiny vyšší pokročilosti, němčiny či o kurzy jiných jazyků – ruštiny, francouzštiny, italštiny, je jazyková škola schopna flexibilně reagovat na aktuální požadavky lidí z řad široké veřejnosti či různých firem a tyto kurzy otevřít (minimální počet žáků ve skupině určuje každoročně ředitel školy).

Základní jazykové kurzy jazyka anglického:

- základní
 - kurz jazyka anglického (A1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

Střední jazykové kurzy jazyka anglického:

- střední – kurz jazyka anglického (A8)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A9)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A10)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A11)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A12)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

Základní jazykové kurzy jazyka německého:

- základní
 - kurz jazyka německého (N1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

Základní jazykové kurzy jazyka španělského:

- základní
 - kurz jazyka španělského (S1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

*jedná se o interní označení jednotlivých kurzů na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk.

Šumperk 28. 8. 2025

Ing. Tom Ristovský

ředitel školy

2 Charakteristika školy

Hlavním předmětem činnosti Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky Šumperk (dále jen JŠ Šumperk) je jazykové vzdělávání zájemců z řad široké veřejnosti. Jedná se o výuku cizího jazyka od úplných začátečníků (úroveň A1 dle SERRJ) až po pokročilé (úroveň B2).

Jazyková škola je součástí OA Šumperk a v budově obchodní akademie také probíhá výuka jazyků.

Budova se nachází v centru města, nedaleko autobusového a vlakového nádraží. Učebny disponují vlastním technickým vybavením potřebným pro výuku cizích jazyků, tzn. audiovizuální technikou, počítačovým zázemím, které má pedagogický sbor k dispozici.

V budově Obchodní akademie a Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk se nachází 10 tříd (z toho ve čtyřech z nich se vyskytují interaktivní tabule), pět jazykových učeben (všechny jsou vybaveny dataprojektorem či televizí) a tři učebny vybavené výpočetní technikou, sborovna se třemi kopírkami, kabinety vyučujících s počítači a tiskárnami a knihovna. Škola nemá bezbariérový přístup ani bezbariérové zázemí.

Výuka na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky probíhá v jazykových učebnách vybavených audiovizuální technikou. V případě potřeby je možné využívat i specializované odborné učebny vybavené interaktivními tabulemi. Nejvyšší povolený počet žáků na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky je 240.

Pedagogický sbor je tvořen výhradně zaměstnanci a spolupracovníky s odpovídajícím vzděláním v akreditovaném studijním oboru, většina pedagogických pracovníků má delší než pětiletou praxi ve výuce cizích jazyků. Výuka na jazykové škole je zajišťována nejen vyučujícími z obchodní akademie, ale také prostřednictvím plně kvalifikovaných externích zaměstnanců. V závislosti na aktuálních potřebách školy (výpomoc při organizaci jazykových či jiných zkoušek) jsou přijímáni na dohodu o provedení práce další aprobebovaní pracovníci. V rámci dalšího vzdělávání pedagogických pracovníků se naši vyučující účastní různých seminářů.

3 Charakteristika školního vzdělávacího programu

3.1 Zaměření školy a nabízené kurzy v jednotlivých jazycích

V současné době nabízí jazyková škola výuku jazyka anglického (základní a střední stupeň pokročilosti) a španělského (základní stupeň), a to v souladu s vyhláškou č. 33/2005 Sb. v platném znění. Nabídka je vždy flexibilní a reflektuje zájem posluchačů nebo případných zájemců z řad široké veřejnosti. Detailní nabídka je rozpracována pro anglický jazyk v rámci učebních plánů.

V případě zájmu z řad široké veřejnosti je škola schopna otevřít odpolední jazykové kurzy pro teenagery, popř. pro děti, taktéž se pokusí „vyprofilovat“ nabídkou kurzu: Business English, příprava na FCE Certificate in English. Při případném otevření kurzu by se potom vytvořil daný učební plán.

3.2 Organizace přijímacího řízení

Studium na JŠ Šumperk je plně hrazeno žákem a patří k doplňkovému, tedy nepovinnému typu vzdělávání, posluchač je dle školního řádu přijat v okamžiku, kdy vyplní přihlášku a uhradí úplaty za vzdělávání. Škola tedy neorganizuje přijímací řízení, ale z důvodu zajištění kontinuity kvalitní výuky nabízí posluchači možnost ověření dosavadních jazykových znalostí na základě počítačového testu a následné konzultace.

Zápisy do jednotlivých kurzů probíhají v prvním, respektive v druhém úplném týdnu měsíce září, a to online formou. Celou úplaty za vzdělávání uhradí posluchač v průběhu zápisu na účet školy. Pouze v odůvodněných případech (ženy na MD, žáci sociálně znevýhodnění apod.) lze dohodnout na základě písemné žádosti žáka individuální splátkový kalendář. O snížení nebo prominutí úplaty zejména v případě dětí, žáků se sociálním znevýhodněním, rozhoduje na základě písemné žádosti ředitel školy. Do jazykového kurzu je však možné přihlásit se kdykoliv během školního roku a přistoupit do již probíhajícího kurzu. V takovém případě bude posluchači odečtena část školného.

3.3 Organizace státních jazykových zkoušek

Státní jazykové zkoušky jsou základní, všeobecné a speciální. Konají se v období jarním a podzimním.

Státní jazykové zkoušky se skládají z části písemné a ústní. Zadání písemné části zkoušky určuje MŠMT ČR a stanovuje přesné termíny konání zkoušek. Uchazeč odevzdá přihlášku ke státní jazykové zkoušce v termínu stanoveném školou (přihláška s dokladem o zaplacení musí být odevzdána pro jarní termín nejpozději do 31. března) a zveřejněném na webových stránkách školy (www.oa-sumperk.cz). Pozvánku k vykonání zkoušky zašle škola uchazeči nejpozději tři týdny před jejím konáním. Podmínkou přípuštění ke státní jazykové zkoušce je odevzdání řádně vyplněné přihlášky a předložení dokladu o zaplacení úplaty za písemnou část této zkoušky. Výše úplaty je stanovena vyhláškou č. 33/2005Sb.:

- za státní jazykovou zkoušku základní činí nejvýše 4 000 Kč;
- za státní jazykovou zkoušku všeobecnou činí nejvýše 6 000 Kč;

Opakuje-li uchazeč státní jazykovou zkoušku, zaplatí úplaty za tuto zkoušku znovu. Uchazeč, který při písemné části státní jazykové zkoušky neuspěl, nemůže konat ústní část zkoušky.

Ústní část zkoušky se koná nejdříve 14 dní po zkoušce písemné. Uchazeč je o přesném termínu ústní části státní jazykové zkoušky informován prostřednictvím pozvánky zaslané školou. Komise pro státní jazykové zkoušky je vždy tříčlenná a tvoří ji předseda komise a dva členové; předseda komise pro státní jazykové zkoušky řídí organizaci zkoušek a dbá o jejich odbornou a jazykovou úroveň, členy zkušební komise jsou pedagogičtí pracovníci s odbornou kvalifikací vyučovat danému jazyku, dle možnosti i rodilý mluvčí.

Výsledek písemných a ústních částí jazykových zkoušek se hodnotí stupni: 1 – výborně, 2 – velmi dobře, 3 – dobře, 4 – nevyhověl/a;

Celkový výsledek státních jazykových zkoušek se hodnotí stupni: prospěl/a s vyznamenáním, prospěl/a velmi dobře, prospěl/a a neprospěl/a.

Podrobnosti o obsahu, rozsahu a hodnocení zkoušek jsou upraveny ve zkušebním řádu v příloze vyhlášky 33/2005 Sb. a na webových stránkách školy www.oa-sumperk.cz. Vzhledem k dlouhodobému nezájmu o státní jazykové zkoušky doporučujeme uchazečům prostudovat vždy veškeré aktuální informace na: <http://www.sjs.cz/>, případně je možné se obrátit na vedoucí jazykové školy.

Státní jazykové zkoušky a další mezinárodní zkoušky

- Státní jazykové zkoušky
 - o Státní jazyková zkouška základní: anglický jazyk, německý jazyk.
 - o Státní jazyková zkouška všeobecná: anglický jazyk, německý jazyk.
- Mezinárodní jazyková zkouška
 - o Zertifikat Deutsch: úroveň B1 podle SERRJ – dle zájmu
- Osvědčení o základní znalosti jazyka

Osvědčení o základní znalosti cizího jazyka (ANJ, NEJ) úroveň B1 podle SERRJ.

3.4 Zabezpečení výuky žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami

Do kurzů všech úrovní je možno zapsat žáky se speciálními potřebami – např. s poruchami zraku, sluchu, s poruchou motoriky nebo narušenou motorikou. Budova obchodní akademie ale bohužel nemá bezbariérový přístup pro žáky na vozíčku – nelze proto nabídnout výuku v běžných kurzech. Organizaci státních zkoušek pro případné kandidáty je možno zařídit v propůjčených prostorách. Žáku se speciálními potřebami se bude snažit škola vytvářet co nejlepší podmínky pro jeho úspěšné vzdělávání a uspokojování jeho vzdělávacích potřeb. Ředitel školy rozhoduje na základě písemné žádosti o snížení nebo prominutí úplaty zejména v případě dětí, žáků se sociálním znevýhodněním.

Pro úspěšné vzdělávání žáků se speciálními vzdělávacími potřebami je vhodné:

- přistupovat k nim individuálně;
- uplatňovat zdravotní hlediska a respektovat individualitu a potřeby žáka;
- umožnit využívání podpůrných opatření při vzdělávání žáků;
- uplatňovat princip diferenciací a individualizace vzdělávacího procesu při organizaci činností, při stanovování obsahu, forem i metod výuky;
- zohlednit druh, stupeň a míru postižení nebo znevýhodnění při hodnocení výsledků jazykového vzdělávání;
- odstraňovat architektonické bariéry a provádět potřebné změny, případně úpravy školního prostředí (bezbariérové školní prostředí);
- v případě potřeby spolupracovat s odborníky z jiných resortů;
- spolupracovat s ostatními jazykovými školami, které vzdělávají žáky se zdravotním postižením;
- umožnit žákovi využívání vhodných kompenzačních (technických a didaktických) pomůcek;
- poskytnout dle potřeby delší časový limit pro zadanou práci či zkoušku;
- podle míry a stupně postižení umožnit přítomnost asistenta ve výuce.

Má-li učitel ve třídě žáka se zdravotním postižením, je vhodné, aby s ním nejdříve promluvil a zjistil, co pro něj může udělat, aby mu usnadnil studium. Je vhodné, aby jazyková škola u zkoušek zohlednila postižení žáka, např. prodloužením délky trvání jednotlivých částí zkoušky.

K hlavním zdravotním postižením, se kterými se mohou jazykové školy při vzdělávání žáka setkat, patří:

- tělesné postižení; zrakové postižení; sluchové postižení; poruchy řeči; poruchy učení.

Tělesné postižení

Posluchačům bude umožněno nechávat si učebnice ve skříňce ve škole (žák by měl pro studium ale volit takovou jazykovou školu, která umožňuje bezbariérový přístup).

Zrakové postižení

Nevidomí žáci mohou navštěvovat běžné kurzy bez většího omezení. Práci jim do značné míry ulehčuje i magnetofon či diktafon (na ně lze nahrát celý kurz). Je však třeba dbát na včasný příchod žáka, aby si užívanou techniku mohl připravit s předstihem a nerušil ostatní spolužáky. Kurz probíhá ve třídách, kde je dobré technické zázemí.

Sluchové postižení

Sluchově postižený žák bude mít v učebně, v níž jsou lavice umístěny v půlkruhu, místo v jeho středu, odkud vidí přímo na učitele a na ostatní spolužáky, a může tedy snadněji odezírat.

Vady řeči

Žáci s poruchou řeči nečtou v žádném případě nahlas, aby nebyli vystavováni stresu a strachu z posměchu ze strany spolužáků.

Zdravotní znevýhodnění

Žáci se zdravotním znevýhodněním, což jsou žáci zdravotně oslabení, dlouhodobě nemocní nebo žáci s lehčími zdravotními poruchami vedoucími k poruchám učení a chování, vyžadují zohlednění při výuce a individuální přístup učitele k jejich vzdělávacím potřebám. Žáci s poruchami učení potřebují velké povzbuzení a pochvalu i při malém pokroku. Písemné práce je vhodné neznámkovat, nekomentovat před kolektivem, doporučuje se formou konzultací s žákem chyby rozebrat a opravit. Učitel by v žádném případě neměl tyto žáky stresovat časovými limity. Co nestihnou udělat ve škole, mohou dokončit doma.

Žáci s poruchou psaní mohou používat počítač. Slohové práce píšou vždy v menším rozsahu a za domácí úkol. Důležité je klást důraz na mluvený projev. V odůvodněných případech lze umožnit i psaní kompozice na počítači.

Vzdělávání žáků mimořádně nadaných

Lze předpokládat, že žáky jazykových škol s právem státní jazykové školy budou i žáci mimořádně nadaní v této oblasti lidských dovedností. Přestože jde o vzdělávání, které je zcela postavené na vlastním zájmu žáků, je vhodné v konkrétních situacích přihlídnout i k mimořádnému nadání a napomoci rozvoji jazykových dovedností vhodnou organizací výuky a použitím (zvýrazněním) některých výukových metod.

3.5 Výchovné a vzdělávací strategie

Výchovné a vzdělávací strategie

Hlavním cílem našeho pedagogického snažení je, aby naši žáci pochopili, že jazyková škola je neučí pouze memorovat a reprodukovat jazykové znalosti, ale vede všechny žáky k tvořivé produkci. Žák chápe, že perfektní a bezchybná znalost cizího jazyka není jeho cíl, ale pouze prostředek k získávání dalších poznatků.

Ve výchovně vzdělávacím procesu maximálně podporujeme skupinovou práci, při níž žáky učíme, ale rovněž učíme žáky učit se, klademe důraz na čtení s porozuměním, práci s textem. Skupinová práce vede žáky ke zdravému sebevědomí, k diskusi, učí je argumentovat, tolerovat odlišné názory a asertivně komunikovat v cizím jazyce.

Pojetí a cíle jazykového vzdělávání

Bohaté dědictví různých jazyků a kultur je cenným společným bohatstvím, které je nutno chránit a rozvíjet. Je potřeba vyvinout značné úsilí, aby tato různorodost, která je však zároveň překážkou v komunikaci, byla proměněna ve zdroj vzájemného obohacování a porozumění.

Pouze prostřednictvím znalostí různých cizích jazyků bude možno zlepšit komunikaci a interakci mezi lidmi s odlišnými mateřskými jazyky, a tak ve světě podpořit mobilitu, vzájemné porozumění a spolupráci a překonat předsudky a diskriminaci.

Záměry a cíle jazykového učení a vyučování se vytyčují na základě zhodnocení potřeb žáků a společnosti. Vycházejí dále z úkolů, činností a procesů, jichž se budou žáci muset účastnit, aby mohli uspokojit tyto potřeby, a z kompetencí a strategií učení, které si za tím účelem potřebují budovat a rozvíjet.

Jazykové vzdělávání si klade za cíl zajistit v co největší možné míře, aby všechny vrstvy populace měly účinné prostředky k získávání znalostí jazyků jiných jazykových společenství a k získávání dovedností potřebných pro takové užívání jazyka, jež dostatečně naplňuje komunikační potřeby mluvčích. Umožní jim především:

- vypořádat se s potřebami každodenního života v cizí zemi a pomoci cizincům pobývajícím v naší zemi, aby zvládli totéž;
- vyměňovat si informace a názory s lidmi, kteří mluví jiným jazykem, a sdělovat jim své myšlenky, názory, postoje a pocity;
- lépe porozumět způsobu života a myšlení jiných lidí a jejich kulturnímu prostředí;
- vzdělávat a rozvíjet sebe sama.

Dále si jazykové vzdělávání klade za cíl:

- propagovat, povzbuzovat a podporovat snahy učitelů, aby v jazykovém vzdělávání uplatňovali následující principy:
- vycházet při vyučování a učení se jazykům z potřeb, motivace, vlastností a možností žáků;
- stanovit co možná nejkonkrétněji smysluplné a realistické cíle;
- vyvíjet odpovídající metody a materiály;
- vyvíjet vhodné formy a nástroje pro evaluaci učebních programů;
- propagovat výzkum a rozvoj takových programů, které na všech úrovních vzdělávání vedou k zavádění metod a materiálů umožňujících různým skupinám a typům žáků, aby posluchači získali komunikativní ovládání jazyka odpovídající jejich konkrétním potřebám;
- vybavit všechny žáky tak, aby zvládli nároky rostoucí mezinárodní mobility a užší spolupráce nejen ve vzdělávání, kultuře a vědě, ale také v obchodu a průmyslu;

- prostřednictvím účinné mezinárodní komunikace podporovat vzájemné porozumění a toleranci, respektování kulturní různorodosti a úctu k různým identitám;
- udržovat a dále rozvíjet bohatství a různorodost kulturního života prostřednictvím hlubších vzájemných znalostí národních jazyků a jazyků určitých regionů, včetně těch, jejichž vyučování není příliš rozšířeno;
- uspokojovat potřeby mnohojazyčné a multikulturní Evropy tak, že bude rozvíjet schopnost Evropanů komunikovat mezi sebou i mezi ostatními národy světa navzdory jazykovým a kulturním bariérám. To vyžaduje, aby odpovědné orgány povzbuzovaly toto nepřetržité a celoživotní úsilí, podchycovaly je na formálním základě a finančně zajišťovaly na všech úrovních vzdělávání;
- propagovat takové metody vyučování cizích jazyků, které posilují schopnost nezávislého myšlení, úsudku a jednání v kombinaci se společenskými dovednostmi.

Klíčové kompetence

Klíčové kompetence představují přenosný a univerzálně použitelný soubor vědomostí, dovedností a postojů určité komplexní kvality, které jsou významné pro vzdělávání i pro život. Každý jedinec by měl být těmito klíčovými kompetencemi dostatečně vybaven k tomu, aby se aktivně zapojil do dění ve společnosti a vedl úspěšný profesní a spokojený osobní život.

Základy klíčových kompetencí si žák utváří již od mateřské, respektive základní školy a v dalších etapách vzdělávání je dále rozvíjí a dotváří. Proces osvojování klíčových kompetencí nelze proto chápat jako konečný, ale jako proces celoživotní.

Klíčové kompetence jsou použitelné v různých situacích a kontextech. Jsou tedy multifunkční, neexistují izolovaně, ale navzájem se prolínají a doplňují. K rozvoji klíčových kompetencí musí směřovat a přispívat i vzdělávací obsah vymezený ve Školním vzdělávacím programu jazykové školy.

V období dalšího jazykového vzdělávání jsou za klíčové považovány tyto kompetence:

- **kompetence k učení**
- **kompetence komunikativní**
- **kompetence občanská**
- **kompetence sociokulturní**

Kompetence k učení

Žák:

- motivuje se pro další učení a usiluje o zlepšení svých jazykových znalostí;
- užívá různé strategie a metody učení;
- aktivně vyhledává a kriticky přistupuje k různým zdrojům informací;
- zhodnotí pokrok při dosahování cílů svého učení a práce;
- stanovuje si krátkodobé i postupné cíle v rámci své osobní, ale i společenské sféry života.

Kompetence komunikativní

Žák:

- využívá dostupných prostředků komunikace;
- používá komunikativní dovednosti při studiu, v osobním, profesním a občanském životě;
- vhodně reaguje v různých komunikačních situacích v soukromém a veřejném životě;
- výstižně formuluje své myšlenky a vyjadřuje je v projevech mluvených a psaných.

Kompetence občanská

Žák:

- je tolerantní, vstřícný, otevřený, ale i kritický k názorům druhých, respektuje individualitu člověka;
- vnímá, přijímá, vytváří a rozvíjí etické, kulturní a duchovní hodnoty;
- dává do vzájemné souvislosti kulturu své země a kulturu země toho jazyka, kterému se učí;
- plní roli kulturního zprostředkovatele mezi těmito dvěma kulturami;
- snaží se vypořádat se stereotypními vztahy spjatými s kulturou země studovaného jazyka.

Kompetence sociokulturní

Žák:

- rozlišuje měnící se životní a pracovní podmínky, ať už v domácím, nebo cizojazyčném prostředí, a adaptuje se na ně;
- vnímá určité aspekty evropské společnosti jako každodenní život, životní podmínky, mezilidské vztahy, hodnoty, víru, postoje, neverbální komunikaci, společenské konvence, zvyky a tradice;
- uplatňuje při práci v týmu své individuální schopnosti, vědomosti a dovednosti;
- podílí se na organizaci společné činnosti, přijímá odpovědnost za svoji práci i práci ostatních;
- přispívá k vytváření hodnotných mezilidských a interkulturních vztahů.

4 Učební plán

4.1 Přehled jazykových kurzů

Škola nabízí základní a střední kurzy jazyka anglického, základní kurz jazyka německého a základní kurz jazyka španělského, a reflektuje tak zájem posluchačů nebo případných zájemců z řad široké veřejnosti o tento jazyk. Detailní nabídka je rozpracována v rámci učebních plánů.

Anglický jazyk

základní kurzy – hodinová dotace 2 vyučovací hod. týdně = 90 minut (český učitel);

Nejčastěji požadovaným kurzem je kurz, který podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP JŠ) poskytuje znalosti na úrovni B1 podle SERRJ; podle vyhlášky MŠMT 33/2005 Sb. to jsou znalosti získané po 420 hodinách výuky. Tento cyklus se dělí na 7 ročníků při výuce 2 hodin jednou týdně;

Po absolvování základního kurzu mají žáci i další zájemci z řad veřejnosti možnost po přezkoušení získat Osvědčení o základní znalosti jazyka (úrovně B1 podle SERRJ).

Škola také nabízí střední kurzy jazyka anglického, a reflektuje tak zájem posluchačů nebo případných zájemců z řad široké veřejnosti o tento jazyk. Detailní nabídka je rozpracována v rámci učebních plánů. Střední kurzy – hodinová dotace 2 vyučovací hod. týdně = 90 minut (český učitel);

Učební plán: Kurzy v anglickém jazyce

Nabízené základní kurzy v jazyce anglickém

Typ kurzu	Počet hodin týdně	Počet hodin ročně	Počet ročníků	Počet otevřených kurzů	Výstupní úroveň
Základní (420 hodin výuky)	2	60	7		A1, A2, B1

Nabízené střední kurzy v jazyce anglickém

Typ kurzu	Počet hodin týdně	Počet hodin ročně	Počet ročníků	Počet otevřených kurzů	Výstupní úroveň
Základní (300 hodin výuky)	2	60	5		B1+, B2

Německý jazyk

základní kurzy – hodinová dotace 2 vyučovací hod. týdně = 90 minut (český učitel);

Nejčastěji požadovaným kurzem je kurz, který podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP JŠ) poskytuje znalosti na úrovni B1 podle SERRJ; podle vyhlášky MŠMT 33/2005 Sb. to jsou znalosti získané po 420 hodinách výuky. Tento cyklus se dělí na 7 ročníků při výuce 2 hodin jednou týdně;

Po absolvování základního kurzu mají žáci i další zájemci z řad veřejnosti možnost po přezkoušení získat Osvědčení o základní znalosti jazyka (úrovně B1 podle SERRJ).

Aktualizovaný seznam kurzů lze najít na našich webových stránkách www.oa-sumperk.cz/jazykova-skola/.

Učební plán: Kurzy v německém jazyce

Nabízené kurzy v jazyce německém

Typ kurzu	Počet hodin týdně	Počet hodin ročně	Počet ročníků	Počet otevřených kurzů	Výstupní úrovně
Základní (420 hodin výuky)	2	60	7		A1, A2, B1

Španělský jazyk

základní kurzy – hodinová dotace 2 vyučovací hod. týdně = 90 minut (český učitel);

Nejčastěji požadovaným kurzem je kurz, který podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP JŠ) poskytuje znalosti na úrovni B1 podle SERRJ; podle vyhlášky MŠMT 33/2005 Sb. to jsou znalosti získané po 420 hodinách výuky. Tento cyklus se dělí na 7 ročníků při výuce 2 hodin jednou týdně;

Po absolvování základního kurzu mají žáci i další zájemci z řad veřejnosti možnost po přezkoušení získat Osvědčení o základní znalosti jazyka (úrovně B1 podle SERRJ).

Učební plán: Kurzy ve španělském jazyce

Nabízené základní kurzy v jazyce španělském

Typ kurzu	Počet hodin týdně	Počet hodin ročně	Počet ročníků	Počet otevřených kurzů	Výstupní úrovně
Základní (420 hodin výuky)	2	60	7		A1, A2, B1

Aktualizovaný seznam kurzů lze najít na našich webových stránkách: www.oa-sumperk.cz/jazykova-skola/

4.2 Poznámky k učebnímu plánu (přehled jazykových zkoušek)

Osvědčení o základní znalosti jazyka

Po absolvování základního kurzu mají žáci i další zájemci z řad široké veřejnosti možnost získat po přezkoušení **Osvědčení o základní znalosti jazyka** (stupeň B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky). Osvědčení vydáváme po prokázání znalosti jazyka odpovídající absolvování výuky v rozsahu 420 vyučovacích hodin (úroveň znalostí absolventa základního kurzu). Osvědčení se vydává na základě písemného testu a ústního pohovoru za poplatek (viz www.oa-sumperk.cz/jazykova-skola/). Termíny ústní i písemné zkoušky stanoví ředitel školy. Požádat o přezkoušení může i ten, kdo neabsolvuje jazykové kurzy na jazykové škole.

Přehled jazykových zkoušek

Ke státním jazykovým zkouškám se může přihlásit kdokoliv bez ohledu na to, zda je nebo není posluchačem Jazykové školy s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk. Každý typ státní jazykové zkoušky se skládá z písemné a ústní části.

Podrobnější informace na www.oa-sumperk.cz/jazykova-skola/.

- Státní jazyková zkouška základní
- Státní jazyková zkouška všeobecná
- Mezinárodně uznávaná zkouška – Zertifikat Deutsch

5 Učební osnovy pro kurzy anglického jazyka

5.1 Přehled základních jazykových kurzů – jazyk anglický

Vzdělávací kurzy:

- základní
 - kurz jazyka anglického (A1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

*jedná se o označení jednotlivých kurzů na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk.

5.1.1 Vzdelávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 1. ročník

Kurz anglického jazyka: A1

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	-
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Ročník:	První
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 1. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - sleduje a pochopí smysl zřetelně a pečlivě vyslovované jednoduché promluvy; - rozumí jednoduchým krátkým pokynům z běžného života a ze školy vyslovovaným pomalu a zřetelně; - rozumí běžným frázím v jednoduchých krátkých textech; - rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata (dům, škola, třída, město a venkov, cesta do zahraničí, prázdniny, hotel, jídlo); - využívá v omezené míře překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří izolované fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (denní režim, škola, třída, domov, cestování apod.); - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí; - využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu; - požádá písemně i ústně o jednoduché osobní informace, nebo je předá; - napíše stručný vzkaz - vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších nepřesností. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru; - reaguje na jednoduchá sdělení, pokud se týkají základních potřeb každodenního života; - klade jednoduché otázky a na položené jednoduché otázky odpovídá, pokud mluvčí mluví pomalu, a některé výrazy opakuje; - pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu a jasně a reaguje na ně; - požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková podoba jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí; zvuková výstavba slova; fonetická redukce, znělost a neznělost, základní zvuková stránka slova a věty (přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět), fonetická transkripce používaná u daného jazyka; - pravopis – abeceda, pravidla pro psaní příslušné abecedy; pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – základy deklinace a konjugace, vyjádření přítomnosti (verb to be; present simple; there is/are) vyjádření kladu a záporu; What time is it? Directions, Hello and goodbye; Hello and goodbye; telephone number, how are you? In a café; Can I have? How much is...? - lexikologie a frazeologie – rozpoznání jednotlivých slovních druhů; slovní zásoba z běžných oblastí lidského života (denní režim, cestování, ubytování v hotelu, prázdniny, dovolená, lékař, město a vesnice); základní ustálené společenské fráze a slovní spojení (základní kolokace a často užívaná větná spojení); - syntax a stylistika – pořádek slov ve větě, jednoduché věty. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor stanovisko – souhlas, nesouhlas, zákaz, příkaz, odmítnutí; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci ve městě běžné informační nápisy, seznamy, jednoduchý popis; - kratší písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, stručný popis osob, zvířat, věcí nebo místa, popis běžné každodenní události, jednoduchý dotazník, jednoduchý formulář (write about your class) - interakce – neformální rozhovor/ korespondence (informal letters; writing an email) - samostatný ústní projev – jednoduchý popis, krátké vyprávění (introducing yourself, talking about your family), krátké oznámení, reprodukce krátkého textu, jednoduchý krátký vzkaz; TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE My family, food and drink, jobs, hobbies, rooms, things in the house, places; - oblast veřejná – základní služby, běžné obchody; - oblast pracovní – nejběžnější profese: názvy. - oblast osobní – domov a domácnost, okolí, rodina a blízcí lidé, důležitá data, koníčky a vybavení pro ně, dovolená, prázdniny, jídlo a pití; - oblast společenská – základní společenské zdvořilostní fráze, počasí, roční období; REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vybrané základní informace.

Kurz anglického jazyka: A2

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Výstupní úroveň:	A1
Ročník:	Druhý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 2. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyhledá v krátkém, nekomplikovaném textu jednoduché údaje; - využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří již známé fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím; - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě a svém	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková podoba hlásek - pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů, pravidla pro psaní příslušné abecedy, včetně případných zvláštních znaků v jinak běžně používaném kódu; - gramatika – základní typy vět: oznámení, otázka, rozkaz, vyjádření přítomnosti, minulosti a budoucnosti (verbs), způsoby srovnávání, základní modální slovesa a jejich postavení ve větě, číslovky; - lexikologie a frazeologie – ustálené společenské fráze - syntax a stylistika – pořádek slov ve větě (opakování) KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ

nejbližším okolí; - využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu; - napíše jednoduchý text; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata	- postoj, názor, stanovisko – prosba, odmítnutí, možnost, nemožnost, příkaz (Directions) - emoce – stylisticky jednoduchá pozitivní a negativní reakce; - morální postoje a funkce – omluva, poděkování; - kratší písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, stručný popis osob, zvířat, věcí nebo místa (describing where you live, describing a holiday; writing about a friend, writing a story), popis běžné každodenní události, jednoduchý dotazník, jednoduchý formulář; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci ve městě, běžné informační nápisy, seznamy, jednoduchý popis; - samostatný ústní projev – jednoduchý popis, krátké vyprávění, krátké oznámení, reprodukce krátkého textu, interview; (where you live, describing a place, booking a hotel); - informace z médií – názvy běžných programů, základní pojmy. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – způsoby cestování; - oblast pracovní – nejběžnější profese: názvy, jejich stručná pracovní náplň, základní nástroje a zařízení, popisy běžných prací; - oblast vzdělávací – škola a vybavení tříd; - oblast osobní – rodina a blízcí lidé, vztahy mezi lidmi, koníčky a vybavení pro ně, lidské tělo, oblékání, běžný denní režim a obvyklé činnosti, jídlo a pití; - oblast osobnostní – základní osobní vlastnosti a pocity; - oblast společenská – základní společenské zdvořilostní fráze (On the phone), počasí, roční období, datum a čas (What's the date?). REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vybrané základní informace.
---	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

5.1.3 Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 3. ročník

Kurz anglického jazyka: A3

Charakteristika:

Vstupní úroveň:

Výstupní úroveň:

Ročník:

Celková hodinová dotace za ročník:

Délka kurzu:

Základní kurz

A1

Směřuje k úrovni A2

Třetí

60 hodin

10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 3. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí jednoduchým pokynům z každodenního života; - rozumí standardně položeným a zřetelně vysloveným otázkám na běžná a známá témata; - rozumí krátkým jednoduchým textům na známá a běžná témata; - porozumí obsahu obvyklých značení a nápisů na orientačních a informačních tabulích; - rozumí běžně používaným spisovným výrazům a základním frázím z oblastí, které se týkají každodenního života; - používá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým a běžným situacím; - ústně i písemně sdělí jednoduché informace o sobě, svém okolí a svých základních potřebách; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí a ukončí jednoduchou konverzaci a se značnou pomocí partnera ji udrží v chodu; - požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět,	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, - pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – vyjádření přítomnosti, základní způsoby použití modálních sloves, základní spojky a spojovací výrazy - lexikologie – slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení; - syntax a stylistika – jednoduché věty; KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, prosba, odmítnutí, možnost, nemožnost, sympatie, nesympatie, potřeba, zákaz, příkaz; - kratší písemný projev – osobní dopis, pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, inzerát, popis základních rysů objektu nebo faktů události; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci v neznámém prostředí, jednoduchý návod, běžné informační nápisy, seznamy, krátké souvislé texty na běžná témata, neformální dopis, žádost; - samostatný ústní projev – stručný popis, krátké vyprávění, krátké oznámení; TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE Food, shopping, daily life, friends; - oblast veřejná – způsoby cestování, ubytování; - oblast pracovní – běžné profese; - oblast vzdělávací – škola a její vybavení; - oblast osobní – domov a domácnost, okolí, rodina a blízcí lidé,

kterým nerozumí; - komunikuje foneticky správně na běžná témata s využitím osvojené slovní zásoby a gramatických prostředků;	dovolená, prázdniny, důležitá data, běžný denní režim a obvyklé činnosti, jídlo a pití; - oblast osobnostní – základní vlastnosti a postoje; - oblast společenská – příroda, životní prostředí, kultura, sport, historie, počasí a klima. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vybrané základní informace.
---	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

5.1.4 Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 4. ročník

Kurz anglického jazyka: A4

Charakteristika:

Základní kurz

Vstupní úroveň:

Směřuje k úrovni A2

Výstupní úroveň:

Směřuje k úrovni A2

Ročník:

Čtvrtý

Celková hodinová dotace za ročník:

60 hodin

Délka kurzu:

10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 4. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – A1 Výstup směřuje k úrovni A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí podstatným informacím slyšeného či reprodukováného projevu na známá a běžná témata předneseného pomalu a zřetelně; - rozpozná téma diskuse, které je svědkem, pokud je vedena zřetelně spisovným jazykem, bez prvků dialektů; - rozumí obsahu základních typů standardních dopisů, faxů, e-mailů a formulářů; - porozumí obsahu obvyklých značení a nápisů na orientačních a informačních tabulích; - porozumí jednoduchým návodům k běžným přístrojům; - vyhledá požadovanou jednoduchou informaci v běžných seznamech, příručkách, brožurách či letácích; PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduše, srozumitelně, případně s menšími obtížemi hovoří o své minulosti, přítomnosti a plánech do budoucnosti; - požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá; - napíše jednoduchý osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení; - vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje adekvátně v každodenních situacích užitím vhodných jednoduchých výrazů či obrátů a kladením zjišťovacích či doplňujících otázek; - reaguje gramaticky správně v běžných každodenních situacích; - ústně i písemně komunikuje s rodilými mluvčími na jemu blízká témata, s omezenou slovní zásobou a omezenými jazykovými prostředky;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika –zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět; - pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – vyjádření minulosti a budoucnosti, základní způsoby použití modálních sloves, trpný rod v přítomném čase, základní spojky a spojovací výrazy, účelové a srovnávací spojky a výrazy; - lexikologie – slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení; - syntax a stylistika – obsahově jednoduché složené věty, přímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ emoce – sympatie/antipatie, pozitivní/negativní vztah, libost/nelibost, přání a touhy, strach; - morální postoje a funkce – omluva, lítost, poděkování, podpora; - samostatný ústní projev – krátké vyprávění, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce kratšího textu; - interakce – neformální rozhovor/ diskuse/ korespondence, řízený pohovor; - informace z médií – hlavní rubriky v tisku, názvy běžných pořadů, jednoduchá reklama, stručné zprávy: počasí, sport. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – veřejné instituce, běžné služby; - oblast pracovní – běžné profese a jejich pracovní náplň, základní nástroje a zařízení, popisy běžných činností, pracovní prostředí; - oblast vzdělávací – typy škol, profese a funkce ve škole; - oblast osobní – vztahy mezi lidmi, koníčky a vybavení pro ně, lidské tělo, styl oblékání; - oblast osobnostní – základní vlastnosti a postoje; - oblast společenská – příroda, životní prostředí, kultura, sport, historie, počasí a klima. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní a turisticky zajímavé informace; - běžný způsob života; - národní symboly.

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz anglického jazyka: A5

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A2
Výstupní úroveň:	A2
Ročník:	Pátý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 5. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Směřuje k výstupní úrovni – A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - porozumí popisu běžných událostí; - porozumí srozumitelné a pomalu vyslovenému záměru nebo názoru mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozpozná hlavní myšlenku čteného textu nebo vyslechnutého projevu; - vyhledá a postihne informaci na běžná a známá témata;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – slovní přízvuk, struktura slabiky, rytmus, intonace; - pravopis – interpunkce; - gramatika – základní slovesné časy v činném rodě, vid slovesa, otázka, zápor, nepravidelné tvary sloves, stupňování přídavných jmen a příslovčí, základní a řadové číslovky, složené předložky; - lexikologie a frazeologie – běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov; - syntax a stylistika – základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců;

- využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko k běžné události či problému; - popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, své zájmy; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno; - vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobností svůj názor, problém, jednání.	KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, příkaz, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/ nelibost, zájem/ nezájem, radost/ zklamání, lítost, překvapení; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, jednoduchý inzerát, běžný formulář, popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – popis, pokyny, recept, upozornění, program, rozhovor; - samostatný ústní projev – popis, vyprávění, krátké oznámení; - interakce – formální i neformální rozhovor/ diskuse/ korespondence; - informace z médií – běžné rubriky a pořady, krátké reklamy; TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – komunikace, správa, nákup, prodej, opravy, cestování; - oblast pracovní – profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, jednoduchý návod a popis práce, informační značení, situace na pracovišti; - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné dny a akce školy, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoje k okolí; - oblast společenská – společenské události, kultura, sport. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - geografické zařazení a stručný popis; - klíčové události a osobnosti;
--	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz anglického jazyka: A6

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A2
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni B1
Ročník:	Šestý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 6. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň směřuje k B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí; - rozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, základním technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odhadne z kontextu význam neznámých slov; - využívá překladový slovník.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova, fonetická transkripce; - pravopis – interpunkce; - gramatika – přítomný a minulý čas, reálná podmínka, nepravidelné tvary sloves, modální slovesa, nulové tvary, shoda, slovosled; - lexikologie a frazeologie – frekventované lexikální výrazy, stažené tvary, slova složená a sousloví, adekvátní slovní zásoba; - syntax a stylistika – přímá a nepřímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – možnost/ nemožnost, nutnost; - emoce – údiv, obava, vděčnost, sympatie/ antipatie;

PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reprodukuje krátký i středně dlouhý text nebo sdělení; - logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text; - vyhledá, shrne a sdělí nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace; - porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se chopí v rozhovoru iniciativy; - reaguje srozumitelně a vhodně v běžných komunikačních situacích užitím vhodných výrazů a frazeologických obrátů; - komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky;	- morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala; - středně dlouhý písemný projev – jednoduchý formální dopis, žádost, jednoduchý inzerát; - kratší a středně dlouhý čtený text/ slyšený projev – veřejné oznámení, recept, upozornění, program; - samostatný ústní projev – srovnání, jednoduše formulovaná prezentace; - interakce – strukturovaný pohovor; - informace z médií – jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy z tisku či televize: počasí, sport. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – běžné veřejné služby, komunikace, veřejná doprava, program, stravování a ubytování; - oblast pracovní – profese, základní obchodní korespondence - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů; - oblast společenská – tradice, společenské události, kultura, sport, média v rodné zemi. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; - životní styl a tradice; ukázky literárních děl
---	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

5.1.7 Vzdělávací obsah základního kurzu anglického jazyka – 7. ročník

Kurz anglického jazyka: A7

Charakteristika:

Vstupní úroveň:

Výstupní úroveň:

Ročník:

Celková hodinová dotace za ročník:

Délka kurzu:

Základní kurz

Směřuje k úrovni B1

B1

Sedmý

60 hodin

10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je

možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Anglický jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 7. ročník (B1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí; - rozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, základním technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odhadne z kontextu význam neznámých slov; - využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reprodukuje krátký i středně dlouhý text nebo sdělení; - logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text; - vyhledá, shrne a sdělí nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace; - porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se chopí v rozhovoru iniciativy; - reaguje srozumitelně a vhodně v běžných komunikačních situacích užitím vhodných výrazů a frazeologických obrátů; - komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova; - pravopis – interpunkce; - gramatika – trpný rod přítomný a minulý, podmínkové věty, případné další použití modálních sloves, alternace samohlásek a modifikace souhlásek, nulové tvary, supletivnost, řízenost; - lexikologie a frazeologie – frekventované lexikální výrazy, stažené tvary, slova složená a sousloví, adekvátní slovní zásoba; - syntax a stylistika – přímá a nepřímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – nutnost, potřeba, úmysl; - emoce – údiv, obava, lhostejnost, strach; - morální postoje a funkce – pochvala, pokárání, lítost, přiznání; - středně dlouhý písemný projev – žádost, jednoduchý inzerát, stručný životopis, příběh; - kratší a středně dlouhý čtený text/ slyšený projev – hodnotící názor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – reprodukce textu; - interakce – strukturovaný pohovor; - informace z médií – delší zprávy z tisku či televize: kultura, sport, věda a technika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – zdravotnictví, komunikace, kulturní zařízení, program, stravování a ubytování; - oblast pracovní – obchodní administrativa a korespondence - oblast vzdělávací – významné dny a akce školy, kurzy; - oblast osobní – rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis názorů, postojů, aktuální postoje k okolí; - oblast společenská – kultura, sport, média v rodné zemi a v zemích EU.

	REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; kultura, umění a sport; - ukázky literárních děl
--	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

5.2 Přehled středních jazykových kurzů – jazyk anglický

STŘEDNÍ KURZY

Střední jazykové kurzy jazyka anglického:

- střední – kurz jazyka anglického (A1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka anglického (A5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v kurzu pro pokročilé vede k prohlubování jazykových znalostí v celkovém rozsahu 300 vyučovacích hodin. Vstupní úroveň žáků středního kurzu je B1 podle Společného evropského referenčního rámce pro jazyky a směřuje k dosažení úrovně B2. Kurz se dělí na pět jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života, v situacích týkajících se životních podmínek, mezilidských vztahů, hodnot, názorů a postojů, jakož i společenských konvencí;
- rozvoji interkulturní způsobilosti k získání povědomí o vztahu mezi domácí a cílovou kulturou a k vyhovění požadavkům komunikace v cizím jazyce;
- schopnosti rozvíjet své sociokulturní zkušenosti a znalosti;
- plnění role kulturního zprostředkovatele;
- respektování a zvládání všeobecných pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení a rozvíjení heuristických dovedností, které zahrnují především schopnost přijímat a uplatňovat nové zkušenosti, schopnost nalézat, pochopit a předat nové informace a schopnost využívat nové technologie;
- samostatnosti ve svém učení se cizímu jazyku a jeho užívání

Kurz anglického jazyka: A8

Charakteristika:	Střední kurz anglického jazyka
Vstupní úroveň:	B1
Výstupní úroveň:	B1
Ročník:	První
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Anglický jazyk Střední kurz – celkem 300 hodin výuky Střední kurz – 1. ročník (A8), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup – úroveň B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ ÚROVEŇ B1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná hlavní myšlenku a hlavní body středně dlouhého a náročnějšího čteného textu nebo vyslechnutého projevu; - zorientuje se v textu, který obsahuje přiměřený počet neznámých slov; - rozumí jasně vyslovovanému záměru nebo názoru mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníka rozhovoru; - rozumí popisům událostí, osobním dopisům či jiné formě korespondence, např. e-mailu či textovým zprávám; PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reprodukuje daný delší text nebo sdělení; - logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text; - vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko ke známé události či problému; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se chopí v rozhovoru iniciativy; - adekvátně reaguje na otázky u pohovorů, na úřadech, při náhodných situacích společenského a veřejného života; - vyjádří a obhájí srozumitelně a jasně své vlastní názory.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova, struktura slabiky, rytmus, intonace, fonetická transkripce; - pravopis – interpunkce; - gramatika – základní slovesné časy v činném rodě, případně vid slovesa, trpný rod přítomný a minulý, otázka, zápor, nepravidelné tvary sloves, širší vyjádření modalit sloves, základní frázová slovesa, stupňování přídavných jmen a příslovců, základní, řadové a násobné číslovky, složené předložky, souřadící a podřadící spojky, alternace samohlásek a modifikace souhlásek, nulové tvary; - lexikologie a frazeologie – běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, stažené tvary, slova složená a sousloví, běžné zkratky, adekvátní slovní zásoba; - základní rozdíly typické pro standardní varianty jazyka; - syntax a stylistika – základní pravidla o stavbě vět a nadvětých celků, tj. souvětí a odstavců, idiomatická spojení s předložkami, přímá a nepřímá řeč, účelové věty, podmínkové věty, časové věty, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, příkaz, možnost/nemožnost, nutnost, potřeba, úmysl, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/nelibost, zájem/nezájem, radost/zklamání, lítost, překvapení, údiv, obava, vděčnost, sympatie/antipatie, lhostejnost, přesvědčení, strach; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání, společenské a zdvořilostní fráze; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, jednoduchý formální dopis, žádost, jednoduchý inzerát, běžný formulář, stručný životopis, příběh, popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – popis, pokyny, shrnutí, veřejné oznámení, recept, upozornění, program, rozhovor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – popis, shrnutí, srovnání, vyprávění, krátké oznámení, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce

	textu; - interakce – formální i neformální rozhovor/diskuse/korespondence, strukturovaný pohovor; - informace z médií – běžné rubriky a pořady, krátké reklamy, populárně-naučné články a pořady, středně dlouhé zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport, věda a technika, doprava. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, správa, nákup, prodej, opravy, veřejná doprava, kulturní zařízení, program kulturních zařízení, společenské události, stravování a ubytování, cestování; - oblast pracovní – profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, obchodní administrativa a korespondence, jednoduchý návod a popis práce, informační značení, situace a události na pracovišti; - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné události a akce školy, výuka, domácí úkoly, aktivity, školní pomůcky a potřeby, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky, dovolená, zdraví; - oblast osobnostní – vnímání a hodnocení vlastní osobnosti, popis vlastností, aktuální postoje k okolí, obhajoba svých zájmů, zálib, názorů, postojů; - oblast společenská – životní prostředí, tradice, společenské události, sociální problémy, kultura, sport, média, život ve městě a na venkově, pokrok ve vědě a technice REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - životní styl a tradice v porovnání s ČR; - umění a sport;
--	---

5.2.2 Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 2. ročník

Kurz anglického jazyka: A9

Charakteristika:

Vstupní úroveň:

Výstupní úroveň:

Ročník:

Celková hodinová dotace za ročník:

Délka kurzu:

Střední kurz anglického jazyka

B1

Směřuje k úrovni B1+

Druhý

60 hodin

10 měsíců

Anglický jazyk Střední kurz – celkem 300 hodin výuky Střední kurz – 2. ročník (A9), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni B1+	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1+ PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova,

RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná relevantní informace v krátkém textu nebo vyslechnutém projevu; - porozumí složitějším návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby nebo z oblastí svých zájmů; - odvozuje význam neznámých slov a víceslovných výrazů; - účelně využívá překladový i výkladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - popíše místo, cestu, věc, osobu, své zájmy, událost, zkušenost, umělecké dílo; - porovná různé alternativy řešení známé a běžné problémové situace; - sdělí a shrne nekomplikované informace a s drobnými nepřesnostmi i složitější informace; - využívá překladový slovník. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje srozumitelně a vhodně ve známých komunikačních situacích užitím vhodných výrazů a frazeologických obrátů; - komunikuje plynule a foneticky správně na známá témata, používá správně a vhodně osvojené gramatické prostředky;	struktura slabiky, rytmus, intonace, fonetická transkripce; - pravopis – interpunkce; - gramatika – základní slovesné časy v činném rodě, případně vid slovesa, trpný rod přítomný a minulý, otázka, zápor, nepravidelné tvary sloves, širší vyjádření modality sloves, základní frázová slovesa, stupňování přídavných jmen a příslovcí, základní, řadové a násobné číslovky, složené předložky, souřadicí a podřadicí spojky, alternace samohlásek a modifikace souhlásek, nulové tvary; - lexikologie a frazeologie – běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov, stažené tvary, slova složená a sousloví, běžné zkratky, adekvátní slovní zásoba; - základní rozdíly typické pro standardní varianty jazyka; - syntax a stylistika – základní pravidla o stavbě vět a nadvětých celků, tj. souvětí a odstavců, idiomatická spojení s předložkami, přímá a nepřímá řeč, účelové věty, podmínkové věty, časové věty, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, příkaz, možnost/nemožnost, nutnost, potřeba, úmysl, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/nelibost, zájem/nezájem, radost/zklamání, lítost, překvapení, údiv, obava, vděčnost, sympatie/antipatie, lhostejnost, přesvědčení, strach; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání, společenské a zdvořilostní fráze; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, jednoduchý formální dopis, žádost, jednoduchý inzerát, běžný formulář, stručný životopis, příběh, popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/ slyšený projev – popis, pokyny, shrnutí, veřejné oznámení, recept, upozornění, program, rozhovor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – popis, shrnutí, srovnání, vyprávění, krátké oznámení, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce textu; - interakce – formální i neformální rozhovor/ diskuse/ korespondence, strukturovaný pohovor; - informace z médií – běžné rubriky a pořady, krátké reklamy, populárně-naučné články a pořady, středně dlouhé zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport, věda a technika, doprava. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, správa, nákup, prodej, opravy, veřejná doprava, kulturní zařízení, program kulturních zařízení, společenské události, stravování a ubytování, cestování; - oblast pracovní – profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, obchodní administrativa a korespondence, jednoduchý návod a popis práce, informační značení, situace a události na pracovišti; - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné události a akce školy, výuka, domácí úkoly, aktivity, školní pomůcky a potřeby, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky, dovolená, zdraví; - oblast osobnostní – vnímání a hodnocení vlastní osobnosti, popis vlastností, aktuální postoje k okolí, obhajoba svých zájmů, zálib, názorů, postojů; - oblast společenská – životní prostředí, tradice, společenské události, kultura, sport, média, život ve městě a na venkově, pokrok ve vědě
--	--

	REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - geografické a ekonomické zařazení a stručný popis; - významné události a osobnosti; - ukázky významných literárních děl.
--	--

5.2.3 Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 3. ročník

Kurz anglického jazyka: A10

Charakteristika:	Střední kurz anglického jazyka
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni B1+
Výstupní úroveň:	B1+
Ročník:	Třetí
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Anglický jazyk Střední kurz – celkem 300 hodin výuky Střední kurz – 3. ročník (A10), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup – úroveň B1+	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1+ PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - pochopí hlavní myšlenky jazykově delších a složitějších textů, zároveň si v nich najde hlavní body a postihne detailní informace; - rozumí výstavbě textu, postihne sled hlavních myšlenek; - v mluveném projevu pochopí informační obsah, záměr, názor, postoj, přání a pocity autora, vypravěče, účastníků rozhovoru; - rozumí smyslu a obsahu promluvy v médiích a z nahrávky i hlášením a pokynům na veřejných prostranstvích; PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - ústně či písemně reprodukuje čtený nebo slyšený text; - logicky a jasně strukturuje souvislý písemný text, který odpovídá pravidlům úpravy textů a výstavby odstavců; - vyjadřuje se srozumitelně a podrobně k široké škále témat; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje vhodně na situaci, vzniklý problém, argumentaci, názor, hypotézu, zhodnotí alternativní návrhy; - komunikuje spontánně a většinou gramaticky správně, aniž by musel omezovat rozsah toho, co chce sdělit; - zahájí, udržuje a ukončuje rozhovor bez většího úsilí;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvláštnosti a odlišnosti od pravidel výslovnosti, převzatá výslovnost cizích slov, upravená výslovnost cizích slov; - pravopis – psaní cizích slov, zkratky, pravidla psaní velkých písmen, výjimky v pravidlech osvojeného pravopisu; - gramatika – slovesné časy v činném a trpném rodě, případně vidy slovesa, širší užití modality sloves, nereálná podmínka, běžná frázová slovesa, složené předložky, souřadící a podřadící spojky, zvrtná zájmena, infinitivní tvary; - lexikologie a frazeologie – méně běžné lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, slova složená a sousloví, méně běžné zkratky, adekvátní slovní zásoba; - odborné výrazy a fráze na známá témata; - syntax a stylistika – složitější stavba vět a nadvětých celků, tj. souvětí a odstavců, idiomatická spojení s předložkami, účelové věty, podmínkové věty, časové věty, přací věty, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, příkaz, možnost/nemožnost, nutnost, potřeba, úmysl, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/nelibost, zájem/nezájem, radost/zklamání, lítost, překvapení, údiv, obava, vděčnost, sympatie/antipatie, lhostejnost, přesvědčení, strach; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání, společenské a zdvořilostní fráze; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, odpověď, formální a neformální dopis, žádost,

- zapojí se aktivně do delších rozhovorů i s rodilými mluvčími, vyměňuje si informace a rady, žádá objasnění formulací, kterými si není jist; - komentuje a dále rozvíjí sdělení a závěry partnera v komunikaci; - jasně vysvětluje a obhajuje názory za pomoci vhodných argumentů. MEDIAČNÍ DOVEDNOSTI Žák - vyměňuje si složitější informace a rady spojené s jeho rolí v dané situaci;	inzerát, strukturovaný životopis, poznámky ze seminářů; - delší písemný projev – životopis, vypravování, úvaha, podrobný popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/ slyšený projev – popis, pokyny, shrnutí, veřejné oznámení, recept, upozornění, program, rozhovor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – popis, shrnutí, srovnání, vyprávění, oznámení, prezentace, reprodukce textu; - interakce – formální i neformální rozhovor/ diskuse/ korespondence, strukturovaný pohovor, náhodné situace v osobním i profesním životě; - informace z médií – běžné i méně běžné rubriky a pořady, reklamy, populárně-naučné články a pořady, středně dlouhé zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport, věda a technika, doprava, politika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – veřejné instituce, veřejná oznámení, úřady, formální korespondence, veřejná vystoupení, veřejné služby, cestování, soutěže; - oblast pracovní – státní správa, firmy, zemědělství, méně časté profese, nástroje a zařízení, pracovní události, zaměstnání, obchodní korespondence, reklamní materiály, návody, popis práce, bezpečnost práce; - oblast vzdělávací – studium v ČR i v zemích studovaného jazyka, druhy škol, naučné společnosti, profesní instituce, debaty a diskuse; - oblast osobní – osobní charakteristika, popis osoby, rodina a rodinné vztahy, netradiční dovolená, netradiční koníčky, zdraví, představy o osobním životě: budoucí povolání, vzory, životní styl; - oblast osobnostní – pobyt v neznámém prostředí, společenské vztahy, vztah k přírodě; - oblast společenská – životní prostředí, příroda, ekologie, počasí, globální problémy, věda a technika, umění, historie, aktuální problémy. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - politické postavení země ve světě; vztahy s ČR a EU; současná situace a problémy v dané zemi; život a tradice, národní zvyky;
--	--

Učivo

Výchozí texty nesou prvky uměleckého, publicistického, populárně-naučného a odborného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy, jednoduché ukázky vybraných uměleckých děl apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným i méně běžným a abstraktním tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz anglického jazyka: A11

Charakteristika:

Střední kurz anglického jazyka

Vstupní úroveň:

B1+

Výstupní úroveň:

Směřuje k úrovni B2

Ročník:

Čtvrtý

Celková hodinová dotace za ročník:

60 hodin

Délka kurzu:

10 měsíců

Anglický jazyk Střední kurz – celkem 300 hodin výuky Střední kurz – 4. ročník (A11), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni B2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - používá různou techniku a rychlost čtení odpovídající různým textům a účelům; - rozumí návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odvozuje význam neznámých slov a víceslovných výrazů na základě osvojených pravidel lexikologie a morfologie a na základě známé slovní zásoby; - využívá různé příruční materiály, např. slovníky, encyklopedie, informativní literaturu. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyjádří jasně a srozumitelně své myšlenky a názory s různou mírou emocí; - systematicky rozvine argumentaci a doloží ji svými názory; - shrne, sdělí a porovná informace při popisu, prezentaci a argumentaci; - využívá překladový i výkladový slovník. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje vhodně na situaci, vzniklý problém, argumentaci, názor, hypotézu, zhodnotí alternativní návrhy; - komunikuje spontánně a většinou gramaticky správně, aniž by musel omezovat rozsah toho, co chce sdělit; - zahájí, udržuje a ukončuje rozhovor bez většního úsilí; - zapojí se aktivně do delších rozhovorů i s rodilými mluvčími, vyměňuje si informace a rady, žádá objasnění formulací, kterými si není jist; - komentuje a dále rozvíjí sdělení a závěry partnera v komunikaci; - jasně vysvětluje a obhajuje názory za pomoci vhodných argumentů.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvláštnosti a odlišnosti od pravidel výslovnosti, převzatá výslovnost cizích slov, upravená výslovnost cizích slov; - pravopis – psaní cizích slov, zkratky, pravidla psaní velkých písmen, výjimky v pravidlech osvojeného pravopisu; - gramatika – slovesné časy v činném a trpném rodě, širší užití modality sloves, nereálná podmínka, běžná frázová slovesa, složené předložky, zvrtná zájmena, infinitivní tvary; - lexikologie a frazeologie – méně běžné lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, slova složená a sousloví, adekvátní slovní zásoba; - odborné výrazy a fráze na známá témata; - syntax a stylistika – složitější stavba vět a nadvětých celků, tj. souvětí a odstavců, účelové věty, podmínkové věty, časové věty, práci věty, shoda, slovosled. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/ nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, možnost/ nemožnost, nutnost, potřeba, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/ nelibost, zájem/ nezájem, radost/ zklamání, lítost, překvapení, obava, vděčnost, sympatie/ antipatie, přesvědčení, strach; - morální postoje a funkce – omluva, pochvala, pokárání, lítost, společenské a zdvořilostní fráze; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, odpověď, formální a neformální dopis, žádost; - delší písemný projev – životopis, vypravování, podrobný popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/ slyšený projev – popis, pokyny, veřejné oznámení, recept, upozornění, program, rozhovor, úryvek z prózy; - samostatný ústní projev – popis, shrnutí, srovnání, vyprávění, oznámení; - interakce – formální i neformální rozhovor /korespondence, strukturovaný pohovor, náhodné situace v osobním životě; - informace z médií – běžné i méně běžné rubriky a pořady, reklamy, kratší zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport,

MEDIAČNÍ DOVEDNOSTI Žák - vyhledá a shrne informace a argumenty z řady zdrojů a podá o nich zprávu;	věda a technika, doprava, politika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – veřejné instituce, veřejná oznámení, formální korespondence, veřejná vystoupení, cestování, soutěže; - oblast pracovní – státní správa, firmy, méně časté profese, pracovní události, zaměstnání, obchodní korespondence, reklamní materiály, návody; - oblast vzdělávací – studium v ČR i v zemích studovaného jazyka, druhy škol, debaty a diskuse; - oblast osobní – osobní charakteristika, popis osoby, rodina a rodinné vztahy, netradiční dovolená, netradiční koníčky, zdraví; - oblast osobnostní – pobyt v neznámém prostředí, společenské vztahy; - oblast společenská – životní prostředí, příroda, počasí, věda a technika, umění, historie, budoucnost. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vzdělávání, věda, technika, příroda; - významné osobnosti; - jazykové zvláštnosti a odlišnosti.
---	--

Učivo

Výchozí texty nesou prvky uměleckého, publicistického, populárně-naučného a odborného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy, jednoduché ukázky vybraných uměleckých děl apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným i méně běžným a abstraktním tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

5.2.5 Vzdělávací obsah středního kurzu anglického jazyka – 5. ročník

Kurz anglického jazyka: A12

Charakteristika:

Střední kurz anglického jazyka

Vstupní úroveň:

Směřuje k úrovni B2

Výstupní úroveň:

B2

Ročník:

Pátý

Celková hodinová dotace za ročník:

60 hodin

Délka kurzu:

10 měsíců

Anglický jazyk Střední kurz – celkem 300 hodin výuky Střední kurz – 5. ročník (A12), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup – úroveň B2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák:	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvláštnosti a odlišnosti od pravidel výslovnosti, převzatá výslovnost cizích slov, upravená výslovnost cizích slov; - pravopis – zkratky, pravidla psaní velkých písmen, výjimky v

- používá různou techniku a rychlost čtení odpovídající různým textům a účelům; - rozumí návodům, předpisům, pokynům, technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odvozuje význam neznámých slov a víceslovných výrazů na základě osvojených pravidel lexikologie a morfologie a na základě známé slovní zásoby; - využívá různé příruční materiály, např. slovníky, encyklopedie, informativní literaturu. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyjádří jasně a srozumitelně své myšlenky a názory s různou mírou emocí; - systematicky rozvine argumentaci a doloží ji svými názory; - shrne, sdělí a porovná informace při popisu, prezentaci a argumentaci; - využívá překladový i výkladový slovník. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje vhodně na situaci, vzniklý problém, argumentaci, názor, hypotézu, zhodnotí alternativní návrhy; - komunikuje spontánně a většinou gramaticky správně, aniž by musel omezovat rozsah toho, co chce sdělit; - zahájí, udržuje a ukončuje rozhovor bez většního úsilí; - zapojí se aktivně do delších rozhovorů i s rodilými mluvčími, vyměňuje si informace a rady, žádá objasnění formulací, kterými si není jist; - komentuje a dále rozvíjí sdělení a závěry partnera v komunikaci; - jasně vysvětluje a obhajuje názory za pomoci vhodných argumentů. MEDIAČNÍ DOVEDNOSTI Žák - vyhledá a shrne informace a argumenty z řady zdrojů a podá o nich zprávu;	pravidlech osvojeného pravopisu; - gramatika – slovesné časy v činném a trpném rodě, případně vidy slovesa, širší užití modality sloves, frázová slovesa, složené předložky, souřadící a podřadící spojky, časová souslednost, nepřímá otázka; - lexikologie a frazeologie – méně běžné lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, slova složená a sousloví, méně běžné zkratky, adekvátní slovní zásoba; - odborné výrazy a fráze na známá témata; - syntax a stylistika – složitější stavba vět a nadvětčných celků, tj. souvětí a odstavců, idiomatická spojení s předložkami, přímá a nepřímá řeč, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – úmysl, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – údiv, obava, vděčnost, lhostejnost, přesvědčení, strach; - morální postoje a funkce – odpuštění, pokárání, lítost, přiznání, společenské a zdvořilostní fráze; - středně dlouhý písemný projev – formální a neformální dopis, žádost, inzerát, strukturovaný životopis, poznámky ze seminářů; - delší písemný projev – vypravování, úvaha, esej, odborný popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – shrnutí, veřejné oznámení, upozornění, program, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – shrnutí, srovnání, vyprávění, prezentace, reprodukce textu; - interakce – formální rozhovor/ diskuse/ korespondence, strukturovaný pohovor, náhodné situace v profesním životě; - informace z médií – méně běžné rubriky a pořady, reklamy, populárně-naučné články a pořady, středně dlouhé zprávy z tisku či televize: kultura, věda a technika, ekonomika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – veřejné instituce, veřejná oznámení, úřady, formální korespondence, politické strany a orgány, veřejná vystoupení; - oblast pracovní – státní správa, průmysl, zemědělství, nástroje a zařízení, pracovní události, obchodní korespondence, reklamní materiály, bezpečnost práce; - oblast vzdělávací – studium v zemích studovaného jazyka, naučné společnosti, profesní instituce, debaty a diskuse; - oblast osobní – netradiční dovolená, netradiční koníčky, zdraví, představy o osobním životě: budoucí povolání, vzory, životní styl; - oblast osobnostní – pobyt v neznámém prostředí, vztah k přírodě; - oblast společenská – životní prostředí ekologie, globální problémy, věda a technika, pokrok, historie, aktuální problémy. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vzdělávání, věda, technika umění, literatura; významná díla; - média.
---	--

Učivo

Výchozí texty nesou prvky uměleckého, publicistického, populárně-naučného a odborného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy, jednoduché ukázky vybraných uměleckých děl apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným i méně běžným a abstraktním tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

6 Učební osnovy pro kurzy německého jazyka

6.1 Přehled základních jazykových kurzů – jazyk německý

Vzdělávací kurzy:

- základní
 - kurz jazyka německého (N1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka německého (N7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

*jedná se o označení jednotlivých kurzů na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk.

6.1.1 Vzdělávací obsah základního kurzu německého jazyka – 1. ročník

Kurz německého jazyka: N1

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	-
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Ročník:	První
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Základní kurzy – hodinová dotace 2 vyučovací hod. týdně = 90 minut (český učitel);

Nejčastěji požadovaným kurzem je kurz, který podle Rámcového vzdělávacího programu (RVP JŠ) poskytuje znalosti na úrovni B1 podle SERRJ. Podle vyhlášky MŠMT 33/2005 Sb. to jsou znalosti získané po 420 hodinách výuky. Tento cyklus se dělí na 7 ročníků při výuce 2 hodin jednou týdně;

Po absolvování základního kurzu mají žáci i další zájemci z řad veřejnosti možnost po přezkoušení získat Osvědčení o základní znalosti jazyka (úrovně B1 podle SERRJ).

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 1. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRI	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - sleduje a pochopí smysl zřetelně a pečlivě vyslovované jednoduché promluvy; - rozumí jednoduchým krátkým pokynům z běžného života a ze školy vyslovovaným pomalu a zřetelně; - rozumí běžným frázím v jednoduchých krátkých textech; - rozumí obsahu krátkých jednoduchých textů na známá témata (dům, škola, třída, město a venkov, cesta do zahraničí, prázdniny, hotel, jídlo); - využívá v omezené míře překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří izolované fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím (denní režim, škola, třída, domov, cestování apod.); - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí; - využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu; - požádá písemně i ústně o jednoduché osobní informace, nebo je předá; - napíše stručný vzkaz - vyslovuje foneticky správně s tolerancí menších nepřesností. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - představí sebe či jinou osobu a zapojí se do rozhovoru; - reaguje na jednoduchá sdělení, pokud se týkají základních potřeb každodenního života; - klade jednoduché otázky a na položené jednoduché otázky odpovídá, pokud mluví mluví pomalu, a některé výrazy opakuje; - pochopí jednoduché dotazy a pokyny pronesené pomalu a jasně a reaguje na ně; - požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí;	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková podoba jednotlivých hlásek samostatně a v různém fonetickém okolí; zvuková výstavba slova; fonetická redukce, znělost a neznělost, základní zvuková stránka slova a věty (přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět), fonetická transkripce používaná u daného jazyka; - pravopis – abeceda, pravidla pro psaní příslušné abecedy; pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – základy deklinace a konjugace, vyjádření přítomnosti; člen určitý, neurčitý; Osobní zájmena; Časování sloves v přít. času; Vykání; Časování „sein“; Pořádek slov v oznam. větě; Pořádek slov v tázací větě; Silné skloň.podst.jm. se čl. urč. neurč. v jedn. čísle; Vynechání členu u podst.jm. „Haben“ v přít. čase; Zápor nein, nicht, kein; Příd. jm. v přís.; Předložky s 3.p./předl. s 4.p.; Skloňování osobních zájmen; Pořadí předmětu v něm. větě; Nepřímý pořádek slov ve větě oznam.; Skloňování tázacích „wer“, „was“; Přivlastňovací zájmena; vyjádření českého „svůj“; Časování zájmen se změnou kmene; Rozkaz; Určování času; Slabé skloň.podst.jm. v jedn. čísle; Množné číslo podst.jm.; Předl. s 3.p,4.p. (wo? wohin? Stehen, legen, liegen; „Es gibt“; Skloňování dieser; Skloňování jeder (alle); Způs. slovesa a wissen; Označení míry, hmotnosti, množství po číslovkách; Doch v kladné odpovědi na zápornou otázku; Zápor pomocí „un“. - lexikologie a frazeologie – rozpoznání jednotlivých slovních druhů; slovní zásoba z běžných oblastí lidského života (denní režim, cestování, ubytování v hotelu, prázdniny, dovolená, lékař, město a vesnice); základní ustálené společenské fráze a slovní spojení (základní kolokace a často užívaná větná spojení); - syntax a stylistika – pořádek slov ve větě, jednoduché věty. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor stanovisko – (ne)souhlas, zákaz, příkaz, odmítnutí; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci ve městě běžné informační nápisy, seznamy, jednoduchý popis; - kratší písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, stručný popis osob, zvířat, věcí nebo místa, popis běžné každodenní události, jednoduchý dotazník, jednoduchý formulář - interakce – neformální rozhovor/korespondence (neformální dopis) - samostatný ústní projev – jednoduchý popis, krátké vyprávění (rodina, práce), krátké oznámení, reprodukce krátkého textu, jednoduchý krátký vzkaz; TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE (rodina, jídlo a pití, práce, koníčky...) - oblast veřejná – základní služby, běžné obchody; - oblast pracovní – nejběžnější profese: názvy. - oblast osobní – domov a domácnost, okolí, rodina a blízcí lidé, důležitá data, koníčky a vybavení pro ně, dovolená, prázdniny, jídlo; - oblast společenská – základní společenské zdvořilostní fráze, počasí, roční období; REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vybrané základní informace.

Kurz německého jazyka: N2

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Výstupní úroveň:	A1
Ročník:	Druhý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 2. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyhledá v krátkém, nekomplikovaném textu jednoduché údaje; - využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří již známé fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím; - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě a svém nejbližším okolí; - využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková podoba hlásek - pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů, pravidla pro psaní příslušné abecedy, včetně případných zvláštních znaků v jinak běžně používaném kódu; - gramatika – základní typy vět: oznámení, otázka, rozkaz, vyjádření přítomnosti, minulosti a budoucnosti (slovesa), způsoby srovnávání, základní modální slovesa a jejich postavení ve větě, číslovky; Slovesa s neodlučitelnou předponou; Slovesa s odlučitelnou předponou; Zvratná slovesa a jejich časování v přít. času; Slovesa unterhalten, einladen; Časové údaje, „früh, bald; Stupňování příslovčí; Zeměpisná jména; Souřadící spojky; Bezespoječné věty „werden“ v přít. času; préteritum; zájmeno jemand; zápor nichts, niemand, niemals; perfektum; přít. čas sloves na –eln-, -ern „man, es“ podmět; „allein, selbst“; 1.bud.čas; slovosled ve vedlejší větě; perfektum způsobových sloves a slovesa „wissen“; shoda podmětu a přísudku; sloveso „tun“; vazby sloves,

projevu; - napíše jednoduchý text; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata	podstatných a příd. jmen; Zájmenná příslovce; Vlastní jména osob; Přímý pořádek v otázce zjišťovací; „wie, als“ v případě českého jako; Präteritum, perfektum ; Pořádek slov ve větě jednoduché; Souvětí; Vzájemné postavení příslovečného určení; Větný rámec; Typy vedlejších vět. - lexikologie a frazeologie – ustálené společenské fráze - syntax a stylistika – pořádek slov ve větě (opakování) KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – prosba, odmítnutí, možnost, nemožnost, příkaz - emoce – stylisticky jednoduchá pozitivní a negativní reakce; - morální postoje a funkce – omluva, poděkování; - kratší písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, stručný popis osob, zvířat, věcí nebo místa (popis bydliště, dovolená; přátelé, rodina, popis příběhu), popis běžné každodenní události, jednoduchý dotazník, jednoduchý formulář; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci ve městě, běžné informační nápisy, seznamy, jednoduchý popis; - samostatný ústní projev – jednoduchý popis, krátké vyprávění, krátké oznámení, reprodukce krátkého textu, interview; (Mein Zuhause, Urlaub,); - informace z médií – názvy běžných programů, základní pojmy. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – způsoby cestování; - oblast pracovní – nejběžnější profese: názvy, jejich stručná pracovní náplň, základní nástroje a zařízení, popisy běžných prací; - oblast vzdělávací – škola a vybavení tříd; - oblast osobní – rodina a blízcí lidé, vztahy mezi lidmi, koníčky a vybavení pro ně, lidské tělo, oblékání, běžný denní režim a obvyklé činnosti, jídlo a pití; - oblast osobnostní – základní osobní vlastnosti a pocity; - oblast společenská – základní společenské zdvořilostní fráze (am Telefon), počasí, roční období, datum a čas (Welches Datum ist heute?). REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - vybrané základní informace.
--	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz německého jazyka: N3

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A1
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A2
Ročník:	Třetí
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 3. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí jednoduchým pokynům z každodenního života; - rozumí standardně položeným a zřetelně vysloveným otázkám na běžná a známá témata; - rozumí krátkým jednoduchým textům na známá a běžná témata; - porozumí obsahu obvyklých značení a nápisů na orientačních a informačních tabulích; - rozumí běžně používaným spisovným výrazům a základním frázím z oblastí, které se týkají každodenního	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková výstavba slova, fonetická redukce, znělost a neznělost, • pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – vyjádření přítomnosti, základní způsoby použití modálních sloves, základní spojky a spojovací výrazy; Skloňování podstatných jmen; Přivlastňovací zájmena; Tázací zájmena; Skloňování příd. jmen po členu urč., neurč.; Holen, bringen, tragen, probieren, anprobieren; Skloňování osobních zájmen; Neurčitá zájmena einer, meiner; Možnosti vyjadřování záporu v NJ – keiner, ještě ne, už ne“; „irgend, nirgend“; Předl.s 3.p.; Předl. s 4.p.; Předl s 3.a 4.p.; Zákl. číslovky; Řadové číslovky; Datum; Směrová příslovce; Časování sloves v přít času; Způsobová slovesa a wissen; „man a es“;

života; - používá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří svůj postoj ke každodenním či jemu známým a běžným situacím; - ústně i písemně sdělí jednoduché informace o sobě, svém okolí a svých základních potřebách; INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí a ukončí jednoduchou konverzaci a se značnou pomocí partnera ji udrží v chodu; - požádá o zopakování nebo o objasnění výrazů či vět, kterým nerozumí; - komunikuje foneticky správně na běžná témata s využitím osvojené slovní zásoby a gramatických prostředků;	Infinitiv závislý na podst. a příd. jm.; Infinitiv závislý na sloves; „es“ jako korelát; Platz, Stelle, Ort; Ukazovací zájmena; Zvratná slovesa; Rozkaz; Ukazovací zájmena - „einander“; předl. s 2.p.; Ende a Schluss, endlich, schließlic - lexikologie – slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení; - syntax a stylistika – jednoduché věty; KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, prosba, odmítnutí, možnost, nemožnost, sympatie, nesympatie, potřeba, zákaz, příkaz; - kratší písemný projev – osobní dopis, pozdrav, vzkaz, přání, pozvání, inzerát, popis základních rysů objektu nebo faktů události; - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny při orientaci v neznámém prostředí, jednoduchý návod, běžné informační nápisy, seznamy, krátké souvislé texty na běžná témata, neformální dopis, žádost; - samostatný ústní projev – stručný popis, krátké vyprávění, krátké oznámení TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE (Essen, Einkaufen, Tagesprogramm, Freunde) - oblast veřejná – způsoby cestování, ubytování; - oblast pracovní – běžné profese; - oblast vzdělávací – škola a její vybavení; - oblast osobní – domov a domácnost, okolí, rodina a blízcí lidé, dovolená, prázdniny, důležitá data, běžný denní režim a obvyklé činnosti, jídlo a pití; - oblast osobnostní – základní vlastnosti a postoje; - oblast společenská – příroda, životní prostředí, kultura, sport, historie, počasí a klima. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní a turisticky zajímavé informace; - běžný způsob života;
--	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz německého jazyka: N4

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A1
Výstupní úroveň:	A2
Ročník:	Čtvrtý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 4. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí podstatným informacím slyšeného či reprodukováného projevu na známá a běžná témata předneseného pomalu a zřetelně; - rozpozná téma diskuse, které je svědkem, pokud je vedena zřetelně spisovným jazykem, bez prvků dialektů; - rozumí obsahu základních typů standardních dopisů, faxů, e-mailů a formulářů; - porozumí obsahu obvyklých značení a nápisů na orientačních a informačních tabulích; - porozumí jednoduchým návodům k běžným přístrojům; - vyhledá požadovanou jednoduchou informaci v běžných	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková stránka věty: přízvuk a rytmus, intonace u základních typů vět; - pravopis – pravidla pro psaní běžných výrazů a gramatických jevů, morfémy; - gramatika – vyjádření minulosti a budoucnosti, základní způsoby použití modálních sloves, trpný rod v přítomném čase, základní spojky a spojovací výrazy, účelové a srovnávací spojky a výrazy; časové údaje; Zájmenná příslovce; Nepřímé otázky; Přirovnávací způsobové věty; Vedlejší věty účinkové ; Vztažné věty; Stupňování příd. jmen v přísudku; Sloveso tun; Porušování větného rámce po „wie, als“; Stupňování příd. jmen v přívlastku; Tvary příslovce na (e)stens,-st; Machen, tun; „werden“; Určování rodu podst. jmen; Infinitivní konstrukce s „zu, um zu“; Modální částice;

seznamech, příručkách, brožurách či letácích; PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduše, srozumitelně, případně s menšími obtížemi hovoří o své minulosti, přítomnosti a plánech do budoucnosti; - požádá písemně či ústně o podrobnější osobní informace nebo je předá; - napíše jednoduchý osobní dopis, jasně strukturuje krátké písemné sdělení; - vyslovuje správně a srozumitelně, i když cizí přízvuk je zřejmý. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reaguje adekvátně v každodenních situacích užitím vhodných jednoduchých výrazů či obrátů a kladením zjišťovacích či doplňujících otázek; - reaguje gramaticky správně v běžných každodenních situacích; - ústně i písemně komunikuje s rodilými mluvčími na jemu blízká témata, s omezenou slovní zásobou a omezenými jazykovými prostředky;	Akzeptieren, annehmen, aufnehmen, empfangen“; Jména obyvatel; Příd. jména odvozená od zeměpisných názvů; Skloňování zeměpisných názvů; Další příklady slabého skloňování podst. jmen; Přít. přítomné a minulé; Označení míry, hmotnosti a množství po číslovkách; Nulový člen u podst. Jmen; Konj. prát. a opis s „würde“; Skloňování příd. jmen po členu nulovém; Zpodstatnělá příd. jména a příd. ve spojení s neurčitými zájmeny; Nulový člen u podstatných jmen; Slovesa s neodlučitelnými a odlučitelnými předponami; Vazby sloves, podst. a příd. jmen; Zlomky, desetinná čísla, procenta; Tvoření slov; Skloňování přídavných jmen; Zpodstatnělá přídavná jména a příděstí - lexikologie – slovní zásoba z běžných oblastí lidského života, základní kolokace a často užívaná větná spojení; - syntax a stylistika – obsahově jednoduché složené věty, přímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - emoce – sympatie/antipatie, pozitivní/negativní vztah, libost/nelibost, přání a touhy, strach; - morální postoje a funkce – omluva, lítost, poděkování, podpora; - samostatný ústní projev – krátké vyprávění, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce kratšího textu; - interakce – neformální rozhovor/diskuse/korespondence, řízený pohovor; - informace z médií – hlavní rubriky v tisku, názvy běžných pořadů, jednoduchá reklama, stručné zprávy: počasí, sport. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – veřejné instituce, běžné služby; - oblast pracovní – běžné profese a jejich pracovní náplň, základní nástroje a zařízení, popisy běžných činností, pracovní prostředí; - oblast vzdělávací – typy škol, profese a funkce ve škole; - oblast osobní – vztahy mezi lidmi, koníčky a vybavení pro ně, lidské tělo, styl oblékání; - oblast osobnostní – základní vlastnosti a postoje; - oblast společenská – příroda, životní prostředí, kultura, sport, historie, počasí a klima. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní a turisticky zajímavé informace; - běžný způsob života; národní symboly.
---	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz německého jazyka: N5

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A2
Výstupní úroveň:	směřuje k úrovni B1
Ročník:	Pátý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 5. ročník (B1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Směřuje k výstupní úrovni – B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - porozumí popisu běžných událostí; - porozumí srozumitelně a pomalu vyslovenému záměru nebo názoru mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozpozná hlavní myšlenku čteného textu nebo vyslechnutého projevu; - vyhledá a postihne informaci na běžná a známá témata; - využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák:	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – slovní přízvuk, struktura slabiky, rytmus, intonace; - pravopis – interpunkce; - gramatika – základní slovesné časy v činném rodě, případně vid slovesa, otázka, zápor, nepravidelné tvary sloves, stupňování přídavných jmen a příslovcí, základní a řadové číslovky, složené předložky; časové údaje; Zájmenná příslovce; Nepřímé otázky; Přirovnávací způsobové věty; Vedlejší věty účinkové; Vztažné věty; Stupňování příd. jmen v přísudku; Sloveso tun; Porušování větného rámce po „wie, als“; Stupňování příd. jmen v přívlastku; Tvary příslovce na (e)stens,-st; Machen, tun; „werden“; Určování rodu podst. jmen; Infinitivní konstrukce s „zu, um zu“; Modální částice; Akzeptieren, annehmen, aufnehmen, empfangen“; Jména obyvatel; Příd. jména odvozená od zeměpisných názvů; Skloňování zeměpisných názvů; Další příklady slabého skloňování podst.jmen; Příč.přít. a minulé; Označení míry, hmotnosti a množství po číslovkách; Nulový člen u podst. Jmen; Konj. prät. a opis s „würde“;

- vyjádří stručně a srozumitelně svoje myšlenky, názor a stanovisko k běžné události či problému; - popíše v základních rysech místo, cestu, věc, osobu, událost, zkušenost, děj, své zájmy; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - požádá o informace, vysvětlení, zopakování, objasnění nebo rozvedení toho, co bylo řečeno; - vysvětlí srozumitelně a s určitou mírou podrobností svůj názor, problém, jednání.	Sklonování příd. jmen po členu nulovém; Zpodstatnělá příd. jména a příd. ve spojení s neurčitými zájmeny; Nulový člen u podstatných jmen; Slovesa s neodlučitelnými a odlučitelnými předponami; Vazby sloves, podst. a příd. jmen; Zlomky, desetinná čísla, procenta; Tvoření slov; Sklonoňování přídavných jmen; Zpodstatnělá přídavná jména a přídavná - lexikologie a frazeologie – běžné a frekventované lexikální prostředky, ustálená slovní spojení, synonyma, antonyma, základní pravidla o stavbě slov; - syntax a stylistika – základní pravidla o stavbě vět, souvětí a odstavců; KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas/nesouhlas, svolení, prosba, žádost, odmítnutí, zákaz, příkaz, přání, nabídka, doporučení apod.; - emoce – libost/nelibost, zájem/nezájem, radost/zklamání, lítost, překvapení; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala; - středně dlouhý písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, blahopřání, pozvání, osobní dopis, jednoduchý inzerát, běžný formulář, popis; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – popis, pokyny, recept, upozornění, program, rozhovor; - samostatný ústní projev – popis, vyprávění, krátké oznámení; - interakce – formální i neformální rozhovor/ diskuse/ korespondence; - informace z médií – běžné rubriky a pořady, krátké reklamy; TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – komunikace, správa, nákup, prodej, opravy, cestování; - oblast pracovní – profese, podniky, činnosti, vybavení pracoviště, jednoduchý návod a popis práce, informační značení, situace na pracovišti; - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné dny a akce školy, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoje k okolí; - oblast společenská – společenské události, kultura, sport. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - geografické zařazení a stručný popis; klíčové události a osobnosti;
--	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz německého jazyka: N6

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A2
Výstupní úroveň:	B1
Ročník:	Šestý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 6. ročník (B1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí; - rozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, základním technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odhadne z kontextu význam neznámých slov; - využívá překladový slovník. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova, fonetická transkripce; - pravopis – interpunkce; - gramatika – trpný rod přítomný a minulý, reálná podmínka, nepravidelné tvary sloves, případné další použití modálních sloves, alternace samohlásek a modifikace souhlásek, nulové tvary, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled; - Skloňování přídavných jmen po dalších zájmenech a číslovkách; Párové spojky; Příklady vazeb německých sloves s podstatnými jmény (dát se); Možnosti vyjadřování záporu v němčině; Překlad českého ještě ne už ne; Trpný rod; Schreiben (be, auf, aus, be, ein, um, unter, ver, vor); Ukazovací zájmena; Věty vztažné; Příčestí přítomné a minulé; Präteritum a perfektum; Plusquamperfektum;

Žák: - reprodukuje krátký i středně dlouhý text nebo sdělení; - logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text; - vyhledá, shrne a sdělí nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace; - porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se chopí v rozhovoru iniciativy; - reaguje srozumitelně a vhodně v běžných komunikačních situacích užitím vhodných výrazů a frazeologických obrátů; - komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky;	Příklady vazeb německých sloves s podstatnými jmény (být); Konjunktiv préterita a opisný tvar würde + infinitiv; Přirovnávací způsobové věty (wie, als); Vedlejší věty účinkové (sodass); Vedlejší věty podmínkové; Přirovnávací způsobové věty (als, ob); Vedlejší věty účinkové (zu..., als, dass); Stupňování přídavných jmen v přísudku a přívlastku; Stupňování příslovcí - lexikologie a frazeologie – frekventované lexikální výrazy, stažené tvary, slova složená a sousloví, adekvátní slovní zásoba; - syntax a stylistika – přímá a nepřímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – možnost/nemožnost, nutnost, potřeba, úmysl; - emoce – údiv, obava, sympatie/antipatie, lhostejnost, strach; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání; - středně dlouhý písemný projev – jednoduchý formální dopis, žádost, jednoduchý inzerát, stručný životopis, příběh; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – veřejné oznámení, recept, upozornění, program, hodnotící názor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – srovnání, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce textu; - interakce – strukturovaný pohovor; - informace z médií – jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport, věda a technika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, veřejná doprava, kulturní zařízení, program, stravování a ubytování; - oblast pracovní – profese, základní obchodní administrativa a korespondence - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné dny a akce školy, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoje k okolí; - oblast společenská – tradice, společenské události, kultura, sport, média v rodné zemi a v zemích EU. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; životní styl a tradice, kultura, umění a sport; ukázky literárních děl
---	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz německého jazyka: N7

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A2
Výstupní úroveň:	B1
Ročník:	Sedmý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 140 hodinách je výstupní úroveň A1, po 280 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na šest jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Německý jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 7. ročník (B1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozpozná přání nebo pocity mluvčího, autora, vypravěče nebo účastníků rozhovoru; - rozliší ve vyslechnutém projevu jednotlivé mluvčí; - rozumí jednoduchým návodům, předpisům, pokynům, základním technickým informacím k předmětům každodenní potřeby; - odhadne z kontextu význam neznámých slov; - využívá překladový slovník.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – distinktivní rysy, slovní přízvuk, tónový průběh slova, fonetická transkripce; - pravopis – interpunkce; - gramatika – trpný rod přítomný a minulý, reálná podmínka, nepravidelné tvary sloves, případné další použití modálních sloves, alternace samohlásek a modifikace souhlásek, nulové tvary, supletivnost, řízenost, shoda, slovosled; - Skloňování přídavných jmen po dalších zájmenech a číslovkách; Párové spojky; Příklady vazeb německých sloves s podstatnými jmény (dát se); Možnosti vyjadřování záporu v němčině; Překlad českého ještě ne už ne; Trpný rod; Schreiben (be, auf, aus, be, ein, um, unter, ver, vor); Ukazovací zájmena; Věty vztažné; Příčestí přítomné a minulý; Préteritum a perfektum; Plusquamperfektum;

PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - reprodukuje krátký i středně dlouhý text nebo sdělení; - logicky a jasně strukturuje nekomplikovaný souvislý neformální text; - vyhledá, shrne a sdělí nekomplikované, s menšími nepřesnostmi i složitější informace; - porovná a zhodnotí různé alternativy řešení běžné situace; - vyslovuje foneticky správně a srozumitelně, snaží se o minimalizaci cizího přízvuku. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - zahájí, udržuje a ukončí jednoduchý rozhovor/diskusi a s případnou pomocí se chopí v rozhovoru iniciativy; - reaguje srozumitelně a vhodně v běžných komunikačních situacích užitím vhodných výrazů a frazeologických obrátů; - komunikuje plynule a foneticky správně na běžná témata, správně a vhodně používá osvojené gramatické prostředky;	Příklady vazeb německých sloves s podstatnými jmény (být); Konjunktiv préterita a opisný tvar würde + infinitiv; Přirovnávací způsobové věty (wie, als); Vedlejší věty účinkové (sodass); Vedlejší věty podmínkové; Přirovnávací způsobové věty (als, ob); Vedlejší věty účinkové (zu..., als, dass); Stupňování přídavných jmen v přísudku a přívlastku; Stupňování příslovcí - lexikologie a frazeologie – frekventované lexikální výrazy, stažené tvary, slova složená a sousloví, adekvátní sl. zásoba; - syntax a stylistika – přímá a nepřímá řeč. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – možnost/ nemožnost, nutnost, potřeba, úmysl; - emoce – údiv, obava, sympatie/antipatie, lhostejnost, strach; - morální postoje a funkce – omluva, odpuštění, pochvala, pokárání, lítost, přiznání; - středně dlouhý písemný projev –jednoduchý formální dopis, žádost, jednoduchý inzerát, stručný životopis, příběh; - kratší a středně dlouhý čtený text/slyšený projev – veřejné oznámení, recept, upozornění, program, hodnotící názor, přehled zpráv, úryvek z prózy, vyprávění; - samostatný ústní projev – srovnání, jednoduše formulovaná prezentace, reprodukce textu; interakce – strukturovaný pohovor; - informace z médií – jednoduché populárně-naučné články a pořady, krátké zprávy z tisku či televize: počasí, kultura, sport, věda a technika. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - oblast veřejná – běžné veřejné služby, zdravotnictví, komunikace, veřejná doprava, kulturní zařízení, program, stravování a ubytování; - oblast pracovní – profese, základní obchodní administrativa a korespondence - oblast vzdělávací – školní prostory, vybavení školy, učitelé, školní personál, významné dny a akce školy, kurzy; - oblast osobní – prostředí domova, školy, pracoviště a blízkého okolí, rodina a vztahy, zvyky v rodině, osobní vztahy, volný čas, zábava, koníčky; - oblast osobnostní – popis vlastní osobnosti, svých zájmů, zálib, názorů, postojů, aktuální postoje k okolí; - oblast společenská – tradice, společenské události, kultura, sport, média v rodné zemi a v zemích EU. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; životní styl a tradice, kultura, umění a sport; ukázky literárních děl
---	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

7 Učební osnovy pro kurzy španělského jazyka

7.1 Přehled základních jazykových kurzů – jazyk španělský

Vzdělávací kurzy:

- základní
 - kurz jazyka španělského (S1)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S2)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S3)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S4)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S5)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S6)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny
 - kurz jazyka španělského (S7)* – jednou týdně dvě vyučovací hodiny

*jedná se o označení jednotlivých kurzů na Jazykové škole s právem státní jazykové zkoušky, Hlavní třída 31, Šumperk.

7.1.1 Vzdelávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 1. ročník

Kurz španělského jazyka: S1

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	-
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Ročník:	První
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 1. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRI	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - sleduje a pochopí smysl zřetelně a pomalu vyslovovaných jednoduchých promluv souvisejících s tématy: pozdravy, představení, rodina, škola, třída, denní činnosti; - rozumí jednoduchým krátkým pokynům učitele a spolužáků z běžné výuky (otevři učebnici, poslechni si, označ, doplň), pokud jsou vyslovovány pomalu a zřetelně; - rozumí běžným frázím v krátkých autentických či upravených textech (pozdravy, základní osobní informace, předměty ve třídě, rodinné vztahy, denní rutina); - porozumí obsahu krátkých, jednoduchých textů a dialogů na témata: představování, rodina, třída a školní předměty, denní režim, čas; - využívá v omezené míře překladový slovník při práci s textem. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjadřuje izolované fráze a věty vztahující se k probíraným tématům (pozdravy, osobní údaje, popis osoby, školní pomůcky, denní režim); - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě: jméno, věk, původ, jazyky, profese, členové rodiny, běžné aktivity během dne; - používá jednoduché fráze a věty k popisu osob, věcí a každodenních činností; - požádá ústně i písemně o jednoduché osobní informace, nebo je poskytne (Jak se jmenuješ? Odkud jsi? Kolik ti je? Kolik je hodin?); - napíše krátký, velmi jednoduchý vzkaz (např. omluvu, krátkou informaci o čase schůzky, základní představení); - vyslovuje převážně srozumitelně, s tolerancí běžných chyb začátečníků. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - představí sebe nebo jinou osobu (jméno, původ, jazyk, profese) a reaguje na obdobné představení spolužáka; - reaguje na jednoduchá sdělení týkající se základních každodenních potřeb (počasí, čas, denní rutina, školní situace); - klade jednoduché otázky a odpovídá na ně, pokud druhá osoba mluví pomalu a používá známé výrazy (Kdo to je? Co to je? Kdy začíná hodina? Máš bratra?); - pochopí jednoduché dotazy a pokyny (přines, ukaž, napiš, počkej) pronesené jasně a pomalu a adekvátně na ně reaguje; - požádá o zopakování či upřesnění výrazů nebo vět, kterým nerozuměl (¿Cómo?, ¿Puedes repetir?, ¿Qué significa...?).	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – zvuková podoba španělských hlásek; výslovnost samohlásek a souhlásek; rozdíl mezi r/rr, výslovnost c, z, g, j, ll, y, ch; intonace oznamovacích a tázacích vět; rytmus věty; přízvuk ve slově; fonetická transkripce používaná v učebnici. - pravopis – španělská abeceda; diakritika (tilde, ñ); psaní jmen, čísel a adres; používání otazníků a vykřičníků; psaní dvojhlásek a diftongů; oddělování slabik; pravidla pro psaní běžných slov a gram. jevů. - gramatika – sloveso <i>ser</i> a <i>estar</i>; sloveso <i>llamarse</i>; sloveso <i>tener</i>; přítomný čas pravidelných (-ar, -er, -ir) a vybraných nepravidelných sloves; členy určité a neurčité; osobní zájmena; ukazovací zájmena (<i>este/esta</i>); tvorba kladných a záporných vět; jednoduché otázky (Co? Kdo? Kde? Odkud? Kolik?); základní předložky místa (<i>en, a, cerca de, lejos de</i>); shoda přj. v rodě a čísle; vyjadřování zálib a preferencí pomocí <i>gustar</i>; základní vyjadřování času (<i>Qué hora es?</i>). - lexikologie a frazeologie – slovní zásoba k tématům: osobní údaje, rodina, profese, bydlení a místnosti, věci v domě, město a vesnice, volnočasové aktivity, záliby, jídlo a pití; základní společenské fráze (pozdravy, omluvy, prosby, poděkování); jednoduché kolokace a ustálené fráze; běžné každodenní slovní spojení. - syntax a stylistika – pořádek slov ve větě; jednoduché spojky (<i>y, o, pero</i>); tvorba jednoduchých vět a krátkých textů: osobní profil, popis osoby, krátký vzkaz; jednoduché věty oznamovací, tázací a záporné. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – (ne)souhlas, zákaz, prosba, odmítnutí. - čtený či slyšený text – jednoduché instrukce, pokyny ve třídě a ve městě; běžné informační nápisy; krátké dialogy; jednoduchý popis osob, věcí a místa. - kratší písemný projev – pozdrav, vzkaz, přání, stručný popis osoby, zvířete, věci či místa; jednoduchý formulář a dotazník (osobní údaje); krátký email, jednoduchý text o každodenní události. - interakce – neformální rozhovor a jednoduchá korespondence; představení sebe a jiné osoby; kladení jednoduchých otázek a odpovědi; domlouvání základních aktivit; jednoduché reakce v běžných situacích. - samostatný ústní projev – krátký popis osob, rodiny, bytu/pokoje; jednoduché vyprávění o denním režimu; reprodukce krátkého textu; jednoduchý vzkaz. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - La familia; La comida y la bebida; Las profesiones; Los hobbies; Las habitaciones y objetos de la casa; Los lugares - oblast veřejná – základní služby, běžné obchody, kavárna; - oblast pracovní – nejběžnější názvy povolání; - oblast osobní – domov a domácnost, rodina, blízcí lidé, důležitá data, koníčky, vybavení, jídlo a pití, volný čas; - oblast společenská – základní zdvořilostní fráze, pozdravy, počasí, roční období. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní informace o Španělsku a španělsky mluvících zemích; - kulturní prvky, typické jídlo, zvyky, geografie a každodenní situace

Kurz španělského jazyka: S2

Charakteristika:	Základní kurz pro začátečníky
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A1
Výstupní úroveň:	A1
Ročník:	Druhý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 2. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyhledá v krátkém, nekomplikovaném textu jednoduché údaje; - využívá překladový slovník; - rozumí hlavním informacím v krátkých textech týkajících se témat jako jídlo, restaurace, denní režim, rodina, volný čas, nakupování a cestování; - identifikuje základní slovní zásobu a fráze související s popisem dne, plánů, aktivit a preferencí; - rozumí jednoduchým otázkám a krátkým dialogům, pokud	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – výslovnost souhlásek a dvojhlásek; intonace oznamovacích, tázacích a záporných vět; přízvuk ve slovech a větách; rytmus delších vět; fonetická transkripce používaná u slovní zásoby lekcí 5–9; zvláštní důraz na <i>r/rr, ll, y</i>, diftongy (<i>ie, ue</i>). - pravopis – psaní dvojhlásek a diftongů; čárka a tečka v seznamu; pravidla psaní podstatných jmen a přídavných jmen; psaní otazníků a vykřičníků; používání velkých písmen u jmen, míst a měsíců. - gramatika – sloveso <i>gustar</i> (vyjadřování zálib a preferencí); přítomný čas pravidelných a nepravidelných sloves; rozkazovací způsob (imperativo afirmativo); tvoření minulého času jednoduchého (pretérito perfecto) u pravidelných sloves; zájmena předmětná a ukazovací; členy určité a neurčité; předložky místa a směru; přídavná

jsou vysloveny pomalu a zřetelně. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - jednoduchou ústní i písemnou formou vyjádří již známé fráze a věty vztahující se k běžným, každodenním situacím; - ústně i písemně sdělí základní informace o sobě, své rodině, denních činnostech a volnočasových aktivitách; - využívá jednoduché fráze a věty v písemném i ústním projevu; - popíše svůj denní program, své záliby a jednoduché situace spojené s cestováním a návštěvou restaurace; - napíše jednoduchý text — např. krátký e-mail, vzkaz, popis dne nebo krátký osobní profil; - tvoří jednoduché věty v minulém a budoucím kontextu s použitím základních výrazů (např. „včera“, „zítra“, „potom“). INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje v každodenních situacích foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby na běžná témata; - účastní se jednoduchého rozhovoru v restauraci (objednávka jídla, prosby, reakce); - klade jednoduché otázky týkající se denního programu, rodiny, volného času a preferencí; - reaguje na otázky týkající se plánů, aktivit a osobních potřeb; - používá naučené fráze při domlouvání schůzek a při popisu jednoduchých problémů; - požádá o zopakování nebo objasnění neznámého výrazu.	jména – shoda v rodě a čísle; spojky <i>y, o, pero, porque</i>. - lexikologie a frazeologie – slovní zásoba: volnočasové aktivity, sporty, cestování, dovolená, nakupování, restaurace, jídlo a pití, počasí, město a vesnice, doprava; běžné ustálené fráze pro objednávání, domlouvání schůzek, vyjádření preferencí a zájmů; kolokace a často používaná větná spojení. - syntax a stylistika – pořádek slov v oznamovacích, tázacích a záporných větách; jednoduché souvětí s <i>y, o, pero, porque</i>; tvorba krátkých textů a vzkazů; popis činností, zájmů a plánů; vyjádření minulých a budoucích událostí; jednoduché instrukce a rady. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, prosba, odmítnutí, nabídka, doporučení. - čtený či slyšený text – krátké dialogy v restauraci, obchodě a při cestování; informace o dopravě a ubytování; jednoduché popisy událostí; krátké články a oznámení. - kratší písemný projev – jednoduchý e-mail, vzkaz, přání; stručný popis volnočasové aktivity nebo cesty; vyplnění formuláře; krátký text o plánech, zájmech nebo minulých aktivitách. - interakce – jednoduchý rozhovor v běžných situacích (restaurace, obchod, cestování, sport); kladení otázek a odpovídání; vyjádření preferencí, souhlasu nebo nesouhlasu; domlouvání schůzek a aktivit; krátká telefonická komunikace. - samostatný ústní projev – popis osoby, rodiny, bytu, místa; krátké vyprávění o zálibách a volném čase; reprodukce jednoduchého textu; oznámení; jednoduchý vzkaz nebo instrukce. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - Las aficiones y el tiempo libre; Los deportes; Viajar y vacaciones; Compras y restaurantes; La ciudad y el campo; El transporte y la orientación - oblast veřejná – restaurace, kavárna, obchody, turistické informace, základní služby; - oblast pracovní – nejběžnější profese, organizace práce, plánování aktivit; - oblast osobní – volný čas, zájmy, sport, cestování, dovolená, nakupování, rodina; - oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, vyjádření souhlasu a nesouhlasu, doporučení, počasí, roční období. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní informace o Španělsku a Latinské Americe; - kultura, zvyky, typická jídla, sportovní a volnočasové aktivity, doprava a orientace ve městě; - vybrané svátky a tradice, stručný přehled geografických oblastí
--	--

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz španělského jazyka: S3

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A1
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni A2
Ročník:	Třetí
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 3. ročník (A1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstup směřuje k úrovni A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí jednoduchým a srozumitelně vysloveným promluvám týkajícím se každodenních témat (rodina, práce, volný čas); - rozumí hlavní informaci krátkých textů, dialogů a oznámení; - dokáže vyhledat specifické informace v jednoduchých textech (např. pracovní rozvrh, popis osoby); - chápe běžné fráze v jednoduchých psaných textech, letácích, e-mailech nebo zprávách; - používá překladový slovník k porozumění neznámým výrazům.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – výslovnost samohlásek a souhlásek; intonace oznamovacích, tázacích a záporných vět; přízvuk ve slově a větě; rytmus věty; zvláštní důraz na <i>r/rr, ll, y, dvojhlásky ie, ue</i>; fonetická transkripce používaná u slovní zásoby lekcí 1–4. - pravopis – psaní hlásek a dvojhlásek; diakritika (tilde, ñ); velká písmena u jmen, měst a měsíců; otazníky a vykřičníky na začátku a konci vět; základní pravidla pro psaní přídavných jmen a podstatných jmen. - gramatika – přítomný čas pravidelných a nepravidelných sloves (-ar, -er, -ir, <i>tener, ir, hacer</i>); zájmena osobní, předmětná a ukazovací; členy určité a neurčité; základní předložky místa a směru (en, a, de, cerca de, lejos de); tvorba kladných, záporných a tázacích vět; imperativ afirmativo (základní povely); základní vyjadřování minulosti (pretérito perfecto jednoduchých sloves).

PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyjadřuje ústně i písemně jednoduché myšlenky a informace o sobě, rodině, škole, práci a volném čase; - sestavuje krátké popisy osob, míst a činností; - dokáže napsat krátký e-mail, vzkaz nebo jednoduchý příspěvek na sociální síť; - používá osvojené fráze a věty pro každodenní situace; - reprodukuje jednoduché pokyny a informace INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - účastní se jednoduché konverzace v běžných situacích; - klade a odpovídá na otázky týkající se osobních údajů, rodiny, zájmů a plánů; - reaguje na jednoduché dotazy a pokyny vyslovené pomalu a jasně; - žádá o zopakování nebo objasnění výrazu, kterému nerozumí; - komunikuje v krátkých situacích při společenských nebo pracovních aktivitách.	- lexikologie a frazeologie – slovní zásoba k tématům: rodina, přátelé, práce, škola, volný čas, koníčky, běžné činnosti; běžné fráze pro představování, žádosti, souhlas a nesouhlas; ustálené výrazy pro popis osoby, místa a aktivit. - syntax a stylistika – pořádek slov v oznamovacích, tázacích a záporných větách; jednoduchá souvětí s <i>y, o, pero, porque</i>; tvorba krátkých textů: osobní profil, popis osoby, krátký vzkaz; spojování vět k vyjádření základních vztahů a příčin. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, prosba, zákaz, doporučení. - čtený či slyšený text – krátké dialogy, oznámení, pokyny ve třídě, v obchodě nebo na veřejnosti; jednoduché články, krátké popisy událostí. - kratší písemný projev – e-mail, vzkaz, přání, jednoduchý popis osoby, místa nebo činnosti; jednoduchý formulář nebo dotazník. - interakce – krátký rozhovor o každodenních tématech; kladení a odpovídání na otázky; žádost o zopakování nebo vysvětlení. - samostatný ústní projev – popis osoby, rodiny, místa; krátké vyprávění o denních činnostech; jednoduchý vzkaz nebo krátká instrukce. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - La familia y los amigos; El trabajo y la escuela; Los pasatiempos y actividades diarias; Describir personas y lugares - oblast veřejná – obchod, kavárna, služby, informace; - oblast pracovní – profese, organizace práce; - oblast osobní – rodina, koníčky, volný čas, každodenní činnosti; - oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, vyjádření souhlasu a nesouhlasu, doporučení. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - informace o Španělsku a Latinské Americe; - zvyky, typické jídlo, školní a pracovní prostředí; - vybrané kulturní a geografické informace; tradiční svátky a oslavy.
--	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

7.1.4 Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 4. ročník

Kurz španělského jazyka: S4

Charakteristika:

Vstupní úroveň:

Výstupní úroveň:

Ročník:

Celková hodinová dotace za ročník:

Délka kurzu:

Základní kurz

Směřuje k úrovni A2

Směřuje k úrovni A2

Čtvrtý

60 hodin

10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládání základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 4. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – A1 Výstup směřuje k úrovni A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí hlavním informacím v jednoduchých rozhovorech, zprávách a článcích o volném čase, cestování, zdraví a službách; - chápe podstatné detaily v krátkých psaných a audio textech; - vyhledává specifické informace v jednoduchých textech, jízdních řádech, itinerářích nebo letácích; - identifikuje slovní zásobu spojenou s novými tématy (zdraví, cestování, kultura, služby); - používá překladový slovník při čtení a poslechu. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - dokáže ústně i písemně sdělit informace o zdraví, cestování, aktivitách ve městě nebo na dovolené; - sestavuje krátké texty, e-maily nebo zprávy s informacemi o plánech, návštěvách a zájmech; - používá osvojené fráze a věty v nových situacích (např. návštěva lékaře, rezervace ubytování, popis dovolené); - popisuje činnosti, zážitky a jednoduché zkušenosti v minulém čase. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje ve známých situacích týkajících se služeb, cestování a volného času; - klade a zodpovídá otázky o plánech, zdravotním stavu,	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – výslovnost složitějších souhlásek a dvojhlásek; intonace při vyjadřování minulosti a plánů; přízvuk ve slovech a větách; rytmus vět střední délky; fonetická transkripce pro slovní zásobu lekcí 5–8. - pravopis – psaní složených slov, diakritika, velká písmena; otazníky a vykřičníky; psaní slov spojených s cestováním, zdravím, službami a aktivitami; pravidla psaní podstatných a přídavných jmen v množném čísle. - gramatika – rozšíření přítomného času nepravidelných sloves; minulý čas jednoduchý (pretérito perfecto) u pravidelných a základních nepravidelných sloves; vyjadřování budoucnosti (<i>ir a + infinitivo</i>); imperativ afirmativo a negativo; předložky směru a místa; zájmena předmětná, ukazovací a přivlastňovací; spojky <i>porque, aunque, cuando</i>. - lexikologie a frazeologie – slovní zásoba k tématům: cestování, zdraví, doprava, služby, město a venkov, volný čas, kultura, jídlo a pití, zážitky; ustálené fráze pro objednávky, návštěvy, vyjádření pocitů a zkušeností; běžné kolokace a výrazy v nových situacích. - syntax a stylistika – jednoduchá souvětí s příčinnými a časovými spojkami; tvorba krátkých a středně dlouhých textů: popis událostí, plánů, zážitků; instrukce, doporučení a rady; popis cest a aktivit. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, doporučení, žádost vyjádření pocitů a preferencí. - čtený či slyšený text – dialogy v restauraci, hotelu, dopravě; krátké články o zdraví, cestování a sportu; jednoduché zprávy a oznámení. - kratší písemný projev – e-mail, zpráva, vzkaz, stručný text o zážitcích, cestě, zdravotním stavu; vyplnění formuláře; popis místa nebo akce.

aktivitách a zážitcích; - reaguje na nové situace s pomocí osvojené slovní zásoby; - žádá o zopakování nebo vysvětlení neznámých výrazů; - zapojuje se do krátkých rozhovorů a interakcí v osobních a veřejných situacích.	- interakce – komunikace v běžných situacích: cestování, služby, volný čas, sport; kladení a odpovídání na otázky; žádost o zopakování nebo vysvětlení; krátké telefonické konverzace. - samostatný ústní projev – popis událostí, zážitků, cest; krátké vyprávění o plánech; reprodukce textu; jednoduché instrukce a doporučení. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - Los viajes y las vacaciones; La salud y el bienestar; La ciudad y el campo; El transporte y la orientación; Las actividades culturales y deportivas; Describir experiencias y planes - oblast veřejná – služby, doprava, turistické informace; - oblast pracovní – práce a profese, plánování aktivit; - oblast osobní – volný čas, záliby, cestování, zdraví; - oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, doporučení, vyjádření názorů, počasí. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní a turisticky zajímavé informace; - běžný způsob života; - národní symboly.
---	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově nekomplikované a bez zvláštností uměleckého, publicistického a populárně-naučného stylu. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

7.1.5 Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 5. ročník

Kurz španělského jazyka: S5

Charakteristika:

Základní kurz

Vstupní úroveň:

Směřuje k úrovni A2

Výstupní úroveň:

A2

Ročník:

Pátý

Celková hodinová dotace za ročník:

60 hodin

Délka kurzu:

10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 5. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Směřuje k výstupní úrovni – A2	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI A2 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí hlavními informacím v srozumitelných rozhovorech a textech týkajících se každodenního života, práce, služeb a cestování; - vyhledává konkrétní informace v krátkých i středně dlouhých textech (např. jízdní řády, návody, letáky, články); - rozumí jednoduchým návodům, instrukcím a oznámením; - chápe běžné fráze v psaných textech (e-maily, zprávy, krátké články); - používá překladový slovník k porozumění neznámým výrazům. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - vyjadřuje ústně i písemně informace o sobě, rodině, práci, škole, zájmech a volném čase; - sestavuje jednoduché texty a e-maily, zprávy, vzkazy a krátké články; - reprodukuje informace z textů a rozhovorů; - popisuje situace, činnosti a zkušenosti; - používá osvojené fráze a věty v běžných situacích. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - účastní se rozhovorů o každodenních a běžně známých situacích; - klade a odpovídá na otázky týkající se práce, služeb, cestování a zdraví; - žádá o zopakování nebo vysvětlení slov či frází, kterým nerozumí; - komunikuje v krátkých a středně dlouhých interakcích ve veřejných a osobních situacích.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – intonace při vyjadřování minulosti, budoucnosti, plánů a přání; rytmus vět střední délky; výslovnost <i>r/rr, j</i>, dvojhlásek (<i>ie, ue, ai, au</i>); fonetická transkripce u slovní zásoby lekcí 1–4. - pravopis – psaní diakritiky, velká písmena, otazníky a vykřičníky; pravopis slov z oblasti práce, služeb, zdraví, cestování; psaní složených slov a přídavných jmen v množném čísle. - gramatika – přítomný čas pravidelných a nepravidelných sloves; minulý čas jednoduchý a složený (pretérito perfecto, indefinido u základních sloves); budoucí čas (<i>ir a + infinitivo</i>); imperativ afirmativo a negativo; zájmena osobní, předmětná, ukazovací a přivlastňovací; členy určité a neurčité; základní předložky místa, směru a času; spojky <i>porque, aunque, cuando, mientras</i>. - lexikologie a frazeologie – slovní zásoba: práce, služby, zdraví, cestování, doprava, kultura, média, volný čas, zájmy, životní styl; běžné fráze pro objednávky, rezervace, návštěvy, vyjádření zkušeností a názorů; kolokace a ustálené větné spojení. - syntax a stylistika – souvětí s příčinnými, časovými a podmínkovými spojkami; tvorba krátkých i středně dlouhých textů: popisy událostí, zážitků, zkušeností; instrukce, rady a doporučení; popis cest, aktivit a plánů. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, doporučení, žádost, vyjádření zkušenosti a preference; - čtený či slyšený text – články, rozhovory, oznámení, instrukce, reklamy, krátké reportáže; - kratší písemný projev – e-mail, zpráva, vzkaz, krátký článek, popis zkušenosti či zážitku; - interakce – rozhovory a diskuse o práci, službách, cestování a volném čase; kladení a odpovídání na otázky, domlouvání aktivit; - samostatný ústní projev – popis událostí, zážitků a zkušeností, plánování aktivit; krátké vyprávění a reprodukce textu. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - El trabajo y las profesiones; Los servicios y la vida diaria; Viajes y vacaciones; La salud y el bienestar; Los medios de comunicación y la cultura; Describir experiencias y planes - oblast veřejná – služby, doprava, turistické informace, veřejné instituce; - oblast pracovní – profese, plánování aktivit, organizace práce; - oblast osobní – volný čas, zájmy, zdraví, cestování, životní styl;

	- oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, doporučení, vyjádření názorů a pocitů. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - geografické zařazení a stručný popis; - klíčové události a osobnosti;
--	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

7.1.6 Vzdělávací obsah základního kurzu španělského jazyka – 6. ročník

Kurz španělského jazyka: S6

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	A2
Výstupní úroveň:	Směřuje k úrovni B1
Ročník:	Šestý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonávání svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 6. ročník (A2), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň směřuje k B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí hlavní informaci v delších rozhovorech, článcích a reportážích týkajících se práce, služeb, zdraví, cestování a kultury; - vyhledává konkrétní informace v psaných a audio textech střední délky; - chápe významy slov a frází v nových kontextech; - využívá překladový slovník při čtení a poslechu. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - dokáže ústně i písemně sdělit informace o práci, službách, cestování, volném čase, zájmech a zkušenostech; - píše krátké články, e-maily, zprávy a vzkazy; - popisuje zážitky, zkušenosti a události v minulosti a plány do budoucna; - používá osvojené fráze a věty v běžných situacích a nových kontextech. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje ve známých a částečně nových situacích (restaurace, služby, cestování, kultura); - klade a odpovídá na otázky týkající se plánů, cest, zájmů a zkušeností; - žádá o zopakování nebo vysvětlení neznámých výrazů; - zapojuje se do rozhovorů a diskusí o zkušenostech a událostech; - komunikuje srozumitelně a foneticky správně s použitím osvojené slovní zásoby.	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – intonace vyprávění, otázky a odpovědi; výslovnost dvojhlásek a skupin <i>r/rr, j, ll, y, c/z/g</i>; přízvuk a rytmus delších vět; fonetická transkripce slovní zásoby lekcí 5–9. - pravopis – diakritika, velká písmena, otazníky a vykřičníky; složená slova, psaní přídavných jmen a podstatných jmen v množném čísle; pravopis slov z oblasti práce, služeb, cestování, zdraví, médií a kultury. - gramatika – přítomný čas nepravidelných a pravidelných sloves; minulý čas (<i>pretérito perfecto</i>, <i>indefinido</i>) u častých sloves; vyjádření budoucnosti (<i>ir a + infinitivo</i>); imperativ afirmativo a negativo; zájmena osobní, předmětná, ukazovací, přivlastňovací; členy určité a neurčité; předložky směru, místa a času; spojky příčinné, časové a podmínkové (<i>porque, aunque, cuando, mientras</i>). - lexikologie a frazeologie – slovní zásoba: kultura, média, služby, cestování, práce, zdraví, doprava, zájmy a volný čas; běžné fráze a kolokace; popis událostí, zkušeností a plánů; vyjádření pocitů a preferencí. - syntax a stylistika – souvětí s příčinnými, časovými a podmínkovými spojkami; tvorba středně dlouhých textů: popisy zážitků, zkušeností, plánů; instrukce, rady a doporučení; popis cest a aktivit. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, doporučení, žádost, vyjádření pocitů a zkušeností; - čtený či slyšený text – delší články, rozhovory, reportáže, oznámení, instrukce, reklamy; - kratší písemný projev – e-mail, zpráva, článek, krátký popis zážitku, zkušenosti, plánu; - interakce – rozhovory, diskuse, kladení a odpovídání na otázky, domlouvání aktivit a plánů; - samostatný ústní projev – popis zážitků a zkušeností, krátké vyprávění, reprodukce textu, instrukce a doporučení. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - El trabajo y los servicios; La salud y el bienestar; Viajes y turismo; La ciudad y la vida urbana; Los medios de comunicación y la cultura; Describir experiencias y planes personales - oblast veřejná – služby, doprava, turistické informace, instituce; - oblast pracovní – profese, plánování aktivit, organizace práce; - oblast osobní – volný čas, zájmy, zdraví, cestování, životní styl; - oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, doporučení, vyjádření názorů, pocitů a zkušeností. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; životní styl a tradice; - ukázky literárních děl

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Kurz španělského jazyka: S7

Charakteristika:	Základní kurz
Vstupní úroveň:	Směřuje k úrovni B1
Výstupní úroveň:	B1
Ročník:	Sedmý
Celková hodinová dotace za ročník:	60 hodin
Délka kurzu:	10 měsíců

Charakteristika vzdělávacího kurzu

Vzdělávání v základním kurzu pro začátečníky směřuje k osvojení základů jazyka na úrovni A1 podle stupnice Společného evropského referenčního rámce pro jazyky, s časovou dotací 420 vyučovacích hodin. Po 120 hodinách je výstupní úroveň A1, po 300 hodinách A2 a po 420 hodinách B1. Kurz se dělí na sedm jednotlivých ročníků, do kterých je možno se zapojit kdykoli během roku, a to podle zájmu, časových možností a znalostí uchazečů a technických i personálních možností školy.

Cílové zaměření kurzu

Žák je veden k:

- respektování a zvládnutí základních pravidel komunikace společnosti a kultury jednoho či více společenství, které daným jazykem hovoří;
- osvojení praktických dovedností a znalostí potřebných k efektivní komunikaci v situacích každodenního života;
- rozvoji vlastní osobnosti prostřednictvím využívání svých silných stránek a překonáváním svých slabých stránek;
- schopnosti rozvíjet své jazykové a komunikační povědomí;
- efektivnímu využívání příležitostí k učení se danému cizímu jazyku.

Španělský jazyk Základní kurz – celkem 420 hodin výuky Základní kurz – 7. ročník (B1), 2 hodiny týdně (celkem 60 hodin za rok) Výstupní úroveň – B1	
OČEKÁVANÉ VÝSTUPY NA KONCI ROKU PODLE RVP JŠ SMĚŘUJÍ K ÚROVNI B1 PODLE SERRJ	UČIVO
Rozpracované očekávané výstupy RECEPTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - rozumí hlavní informaci v rozhovorech, článcích a reportážích týkajících se práce, kultury, životního stylu, cestování a aktuálních událostí; - vyhledává konkrétní informace v psaných a audio textech střední délky; - rozumí významům slov a frází v kontextech, které se týkají každodenního života i odbornějších témat; - chápe jednoduché instrukce, oznámení a doporučení; - využívá překladový slovník k porozumění neznámým	JAZYKOVÉ PROSTŘEDKY A FUNKCE - fonetika – výslovnost souhlásek a dvojhlásek, intonace při vyprávění, otázkách a odpovědích, přízvuk ve slovech a větách, rytmus středně dlouhých vět; fonetická transkripce používaná u slovní zásoby lekcí 1–4. - pravopis – psaní diakritiky a velkých písmen; složená slova; psaní otazníků a vykřičníků; pravidla psaní přídavných a podstatných jmen; psaní slov z oblasti práce, cestování, služeb a kultury. - gramatika – přítomný čas pravidelných a nepravidelných sloves; minulý čas jednoduchý a složený (pretérito perfecto, indefinido); budoucí čas (<i>ir a + infinitivo</i>); imperativ afirmativo a negativo; zájmena osobní, předmětná, ukazovací, přivlastňovací; členy určité a neurčité; předložky místa, směru a času; spojky <i>porque, aunque, cuando, mientras, si</i>.

výrazům. PRODUKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - dokáže ústně i písemně sdělit informace o sobě, své práci, studiu, volném čase, zájmech a zkušenostech; - píše krátké články, e-maily, zprávy a vzkazy; - popisuje situace, zážitky, zkušenosti a plány; - používá osvojené fráze a věty v běžných i nových situacích; - reprodukuje informace z textů a rozhovorů. INTERAKTIVNÍ ŘEČOVÉ DOVEDNOSTI Žák: - komunikuje v běžných i z části nových situacích týkajících se práce, služeb, cestování, kultury a volného času; - klade a odpovídá na otázky o zkušenostech, plánech a aktuálních událostech; - žádá o zopakování nebo vysvětlení neznámých slov a frází; - zapojuje se do rozhovorů, diskusí a krátkých prezentací; - Komunikuje srozumitelně a foneticky správně s využitím osvojené slovní zásoby.	- lexikologie a frazeologie – slovní zásoba: kultura, média, životní styl, služby, práce, volný čas, cestování, doprava, zájmy a volnočasové aktivity; běžné fráze pro objednávky, rezervace, návštěvy, vyjádření zkušeností, preferencí a názorů; kolokace a ustálené větné spojení. - syntax a stylistika – souvětí s příčinnými, časovými a podmínkovými spojkami; tvorba středně dlouhých textů: popisy zážitků, zkušeností, aktivit; instrukce, rady a doporučení; popis cest, akcí a událostí. KOMUNIKATIVNÍ FUNKCE JAZYKA A TYPY TEXTŮ - postoj, názor, stanovisko – souhlas, nesouhlas, doporučení, žádost, vyjádření pocitů, zkušeností a názorů; - čtený či slyšený text – články, rozhovory, reportáže, oznámení, instrukce, reklamy; - kratší písemný projev – e-mail, zpráva, vzkaz, krátký článek, popis zážitku, zkušenosti, plánu; - interakce – rozhovory, diskuse, kladení a odpovídání na otázky, domlouvání aktivit a plánů; - samostatný ústní projev – popis zážitků a zkušeností, krátké vyprávění, reprodukce textu, instrukce a doporučení. TEMATICKÉ OKRUHY A KOMUNIKAČNÍ SITUACE - El trabajo y los servicios; La cultura y los medios de comunicación; La salud y el bienestar; Viajes y turismo; El estilo de vida y ocio; Describir experiencias y planes personales - oblast veřejná – služby, doprava, turistické informace, instituce; - oblast pracovní – profese, organizace práce, plánování aktivit; - oblast osobní – volný čas, zájmy, zdraví, cestování, životní styl; - oblast společenská – pozdravy, zdvořilostní fráze, doporučení, vyjádření názorů, pocitů a zkušeností. REÁLIE ZEMÍ STUDOVANÉHO JAZYKA - základní údaje v porovnání s ČR; - kultura, umění a sport; - ukázky literárních děl
--	---

Učivo

Výchozí texty jsou obsahově i jazykově uspořádané, mají logickou strukturu, jsou informačního a popisného charakteru. Zdroji textů jsou zpravidla média, veřejné nápisy nebo značení, audiozáznamy apod. a zjednodušené verze vybraných uměleckých děl. Texty se vztahují ke konkrétním a běžným tématům a vycházejí z autentických situací, se kterými se můžeme setkat v každodenním životě i při cestování do zemí dané jazykové oblasti.

Charakteristika jazykového kurzu, délka a forma jeho ukončení

Všichni vyučující jsou aprobovaní učitelé příslušného jazyka a používají nejmodernější metody výuky cizích jazyků. Většina má za sebou i studijní pobyty v zahraničí, a je tedy zárukou kvalitní výuky daného jazyka. Ve vyučování v kurzech se pracuje s autentickými materiály od státních jazykových a mezinárodních zkoušek. Posluchači se tímto způsobem seznamují s formulacemi jednotlivých úkolů a jejich typy. Práce lektorů je kontrolována namátkovými hospitacemi přímo ve výuce.

Do všech jazykových kurzů se lze zapojit v průběhu školního roku.

Bližší charakteristika jednotlivých kurzů viz výše.

8 Hodnocení žáků a autoevaluace školy

8.1 Pravidla a způsob hodnocení žáků ve škole

Pravidla pro hodnocení žáků v jazykových školách se řídí vyhláškou č. 33/2005 Sb., o jazykových školách s právem státní jazykové zkoušky a o státních jazykových zkouškách. V případě jazykových škol s právem státní jazykové zkoušky se v převážné většině jedná o zájmové, doplňkové vzdělávání, je tedy třeba přihlídnout i ke specifickým kritériím hodnocení.

Hodnocení žáků je důležitou součástí procesu jazykového vzdělávání a je prováděno průběžně. Pravidla hodnocení jsou žákům známa a jejich uplatnění je pro všechny stejné. Učitel postupuje objektivně, nesmí při hodnocení podléhat žádným vnějším ani subjektivním vlivům. Podklady pro hodnocení průběhu vzdělávání získává učitel různými metodami a formami.

Z pohledu žáka poskytuje hodnocení zpětnou vazbu o míře zvládnutí používaných vzdělávacích postupů jednotlivých dovedností a o pokroku osvojených jazykových znalostí. Hodnocení by pro žáka mělo být rovněž motivací pro zjištění chyb a nedostatků a mělo by být signálem k jejich následnému odstraňování. Hodnocení poskytuje zpětnou vazbu také ve vztahu k dalším žákům daného kurzu a ukazuje konkurenceschopnost jeho vlastních schopností a dovedností.

Z pohledu učitele poskytuje hodnocení informace o efektivitě výuky a výkonech žáků v rámci skupiny, třídy, školy.

Způsob hodnocení

Jazyková škola hodnotí výsledky vzdělávání žáků nejméně dvakrát za školní rok a s tímto hodnocením žáka seznámí. Žákovi na jeho žádost vydá Jazyková škola osvědčení o úspěšném zakončení kurzu s uvedením prospěchu. Výsledky celkové klasifikace jsou zaznamenány a uloženy u vedoucí Jazykové školy.

Prospěch je hodnocen čtyřmi stupni: výborně, velmi dobře, dobře a nevyhověl/a. Žák, který byl na konci školního roku hodnocen stupněm nevyhověl, nemůže být zapsán do následujícího ročníku. Stupeň prospěchu určuje učitel, který v daném kurzu vyučuje. Učitelé využívají zkušeností se způsoby hodnocení státních a mezinárodních jazykových zkoušek a obvykle dávají přednost hodnocení bodovému nebo procentuálnímu.

Kritéria hodnocení

Při hodnocení výsledků vzdělávání v kurzech se v jazykové škole zvažují tato kritéria:

- aktivita v přístupu k činnostem v hodinách i mimo ně, zájem a činnost nad rámec povinností;
- ucelenost, přesnost a stálost osvojených jazykových dovedností;
- kvalita a rozsah očekávaných výstupů;
- schopnost uplatňovat osvojené jazykové dovednosti v nových situacích.

Při stanovení klasifikace výsledků žáka se zvažují následující kritéria:

- ucelenost, přesnost a trvalost osvojení požadovaných poznatků, zákonitostí a vztahů a schopnost vyjádřit je;
- schopnost samostatné aplikace učiva a jeho transformace v očekávané dovednosti;
- schopnost uplatňovat osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů a při řešení samostatných prací;
- kvalita jazykového projevu v ústní i písemné rovině;
- schopnost improvizované konverzace.

Výchovně vzdělávací výsledky se klasifikují podle následující stupnice:

Stupeň 1 (výborně)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti uceleně, přesně a úplně a chápe vztahy mezi nimi. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a tvořivě uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti pro řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí logicky správně, zřetelně se u něho projevuje samostatnost a tvořivost. Jeho ústní a písemný projev je správný, přesný a výstižný. Výsledky jeho činnosti jsou kvalitní, pouze s menšími nedostatky. Je schopen samostatně studovat vhodné texty.

Stupeň 2 (velmi dobře)

Žák ovládá učebními osnovami požadované poznatky, fakta, pojmy, definice a zákonitosti v podstatě uceleně, přesně a úplně. Pohotově vykonává požadované intelektuální a motorické činnosti. Samostatně a produktivně nebo podle menších podnětů učitele uplatňuje osvojené poznatky a dovednosti při řešení teoretických a praktických úkolů, při výkladu a hodnocení jevů a zákonitostí. Myslí správně, v jeho myšlení se projevuje logika a tvořivost. Ústní a písemný projev má menší nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Kvalita výsledků činnosti je zpravidla bez podstatných nedostatků. Žák je schopen samostatně nebo s menší pomocí studovat vhodné texty.

Stupeň 3 (dobře)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků, faktů, pojmů, definic a zákonitostí mezery. Požadované intelektuální a motorické činnosti nevykonává přesně. Podstatnější nepřesnosti a chyby dovede za pomoci učitele korigovat. Osvojené poznatky a dovednosti aplikuje při řešení teoretických úkolů s chybami. Uplatňuje poznatky a provádí hodnocení jevů a zákonitostí podle podnětů učitele. Jeho myšlení je vcelku správné, není vždy tvořivé. Ústní a písemný projev není vždy správný, přesný a výstižný, grafický projev je méně estetický. Častější nedostatky se projevují v kvalitě výsledku jeho činnosti. Je schopen samostatně studovat podle návodu učitele.

Stupeň 4 (nevyhověl/a)

Žák má v ucelenosti, přesnosti a úplnosti osvojení požadovaných poznatků závažné mezery. Při provádění požadovaných intelektuálních a motorických činností je málo pohotový a má větší nedostatky. V uplatňování osvojených poznatků a dovedností při řešení teoretických a praktických úkolů se vyskytují závažné chyby. Při využívání poznatků pro výklad a hodnocení jevů je žák nesamostatný. V logice myšlení se vyskytují závažné chyby, myšlení je zpravidla málo tvořivé. Jeho ústní a písemný projev má zpravidla vážné nedostatky ve správnosti, přesnosti a výstižnosti. Výsledky jeho činnosti nejsou kvalitní, grafický projev je málo estetický. Závažné nedostatky a chyby dovede žák s pomocí učitele opravit. Při samostatném studiu má velké těžkosti.

Cíle hodnocení

Hodnocení by mělo žákovi poskytnout zpětnou vazbu, prostřednictvím níž získává informace o tom, jak danou problematiku, kterou se naučil, zvládá, v čem se zlepšil a v čem ještě chybí. Hodnocení by mělo být pro žáka motivující.

Jedním z cílů hodnocení by mělo být také naučit žáka objektivně ohodnotit svou práci, vidět její pozitiva i negativa, vidět dosažení cíle či jeho nenaplnění, porovnat práci se zadáním a také naučit žáka pracovat s chybou.

8.2 Autoevaluace školy

Pravidla autoevaluace školy

Hodnocení bude zpracováno za období dvou školních roků, vždy do konce října příslušného roku. Na přípravě a realizaci autoevaluace se podílí pracovní tým sestavený z předsedů předmětových komisí. Výstupem bude zpráva, která se stane součástí dokumentace školy.

Oblasti autoevaluace

- průběh vzdělávání – vlastní výuka (metody, náročnost, rozvíjení klíčových kompetencí);
- výsledky vzdělávání (úspěšnost u jazykových zkoušek);
- řízení školy, kvalita personální práce, kvalita dalšího vzdělávání učitelů;
- podmínky ke vzdělávání – materiální, technické, hygienické a ekonomické podmínky;
- spolupráce s veřejností, klima školy.

Hodnocení výsledků žáků bude prováděno na základě následujícího kritéria:

- úspěšnost žáků u mezinárodních zkoušek a státních jazykových zkoušek.

Hodnocení učitelů a vedení školy bude prováděno na základě následujících kritérií:

- hospitační činnost ředitelky školy, zástupkyně ředitelky školy a vedoucích předmětových komisí;
- sebehodnocení ředitele školy (v souladu s vnitřním kontrolním systémem);
- pracovní rozhovory;
- dotazníkové šetření (hodnocení vyučujících od žáků – dobrovolně);
- nezanedbatelnou formou autoevaluace školy a jednotlivých pracovníků je vyhodnocení zájmu veřejnosti o jednotlivé typy kurzů.

SWOT ANALÝZA

SILNÉ STRÁNKY (+) 1. Kvalitní a kvalifikované personální obsazení; 2. Stálý pracovní tým, dobrá týmová spolupráce, zajištěná kontinuita výuky a návaznost kurzů; 3. Organizace certifikovaných zkoušek z jazyka: státní jazykové a mezinárodně uznávané zkoušky; 4. Dlouholetá tradice; 5. Posluchači všech věkových kategorií; 6. Poloha, dopravní dostupnost; 7. Zkušenosti s organizací vzdělávacích projektů; 8. Kvalitní technické zázemí + příjemné prostředí; 9. Modernizace výuky.	SLABÉ STRÁNKY (-) 1. Výše školného má vliv na nízkou konkurenceschopnost, která vyplývá z odlišných kritérií při zřizování jazykových škol (konkurenční jazykové agentury jsou soukromé podnikatelské subjekty); 2. Finanční motivace zaměstnanců – smluvní mzdy, jejichž výše je určena výší vybraného školného; 3. Vyšší počet posluchačů ve skupinách (oproti soukromým jazykovým školám).
PŘÍLEŽITOSTI 1. Podpora rozvoje jazykového vzdělávání v regionu – zlepšení nadnárodní konkurenceschopnosti firem; 2. Propagace školy; 3. Flexibilita a schopnost otevřít nové kurzy.	RIZIKA 1. Nabídka jazykových škol (různé úrovně) převyšuje poptávku; 2. Nerovné postavení ve srovnání s ostatními soukromými jazykovými školami a agenturami (problematika nekalé soutěže); 3. Pokles poptávky po jazykových kurzech spojený s novými možnostmi osvojení si cizího jazyka (dlouhodobější pobyty v zahraničí).