

**Obchodní akademie a Jazyková škola s právem státní jazykové zkoušky,
Šumperk, Hlavní třída 31**

Metodika zpracování ročníkové práce

STATISTIKA

Obsah:

- 1) Zadání a hodnocení ročníkové práce**
- 2) Formální členění práce**
- 3) Formátování práce**
- 4) Vzory – příloha 1, 2, 3**

Školní rok 2026/2027

1 Zadání a hodnocení práce

- I. Témata pro ročníkovou práci si žáci volí sami. Podmínkou je, aby hodnoty získané pomocí statistického shromažďování měly takovou podobu, aby byl žák schopen je statisticky porovnat a provést na nich statistické výpočty.
- II. Žák zpracovává ročníkovou práci pod odborným a metodickým vedením vyučujícího statistiky. Ročníkovou práci odevzdá v jednom vyhotovení vyučujícímu odborného předmětu **nejpozději do 14. 5. 2027**.
Pokud žák neodevzdá práci ve stanoveném termínu bez omluvy, nesplnil podmínky klasifikace a nebude z daného předmětu klasifikován.

Prokáže-li se, že žák v práci použil text jiného autora a tento neoznačil jako citaci bude práce považována za plagiát a hodnocena známkou nedostatečný.
- III. Obsah práce: Ve své práci musí žák, kromě popisné části, řešit „nějaký“ problém – jehož řešení bude představovat vlastní přínos žáka (řešitelská práce).

Rozsah práce: minimálně 5 stran

- IV. Kritéria hodnocení práce.
Hodnotící vyučující provede hodnocení ročníkové práce, při kterém posoudí zejména:
 - odbornou úroveň práce
 - vlastní přínos žáka, přístup k problému a jeho řešení
 - formální úpravu a jazykovou správnost práce

Hodnocení provádí podle klasifikační stupnice 1 – 5.

2 Formální členění práce

1. Titulní strana
2. Čestné prohlášení
3. Obsah
4. Vlastní text práce
5. Seznam tabulek a grafů
6. Seznam literatury a dalších pramenů
7. Přílohy

Titulní strana – (viz vzor titulního listu) nečísluje se.

Prohlášení o samostatném vypracování práce (druhá strana - nečísluje se, viz příloha).

Obsah – součástí obsahu je název každé kapitoly i subkapitoly, který vystihuje její obsah. Čtenáři práce musí být po přečtení názvu kapitoly jasné, jaký text autor názvem kapitoly deklaruje. Nečísluje.

Úvod - práce se nejčastěji formuluje až po vypracování hlavní části textu a píše se v přítomném čase. Úvod je podstatnou součástí práce a měli bychom mu věnovat značnou pozornost. Právě v úvodu se prokazuje, proč bychom se danou problematikou měli zabývat, jaký smysl má realizace práce. To znamená, že bychom v úvodu měli zodpovědět otázky: CO? PROČ? JAK? KDO? – čím se budu zabývat, proč se tím budu zabývat, jak to budu realizovat a kdo se danou problematikou již zabývá.

Na co si dát pozor při psaní úvodu:

- úvod popisuje problém, nikoliv výsledky jeho řešení;
- neuvádíme výsledky výzkumného šetření;
- v úvodu stanovujeme obecný cíl práce.

Kapitoly a podkapitoly

V ročníkové práci musí být patrná autorova přidaná hodnota, což znamená, že samotný text, tabulky, výpočty, grafy atd. by měly být jeho vlastními výtvary. Převzaté texty či tabulky, grafy a výpočty by měly být zastoupeny pouze minimálně. Přidaná hodnota práce má nejčastěji podobu autorova vlastního výzkumu, jeho analýz, statistických výpočtů, dotazníkových či jiných šetření. V praktické části by měly být shrnuty vlastní poznatky či výstupy buď v závěru každé kapitoly, anebo sumárně v závěru praktické části jako celku. Platí, že základním metodickým vodítkem pro navržení a zpracování praktické části je řešení a splnění cíle vytyčeného na počátku zpracování práce.

Práce musí obsahovat:

- 1. alespoň 1 tabulku se sledovanými hodnotami za měsíc duben (30 hodnot),**
- 2. alespoň 2 grafy – srovnání zjištěných hodnot,**
- 3. výpočty – aritmetický průměr prostý, aritmetický průměr vážený, modus, medián, variační rozpětí, průměrná odchylka, průměrná relativní odchylka a splnění plánu (včetně vzorců).**

Závěr - je poslední částí závěrečné práce z hlediska prezentace textu. V závěru odpovídáme na otázky:

- Čím jsem se zabýval?
- Proč jsem se daným tématem zabýval?
- Jak to obohatilo dosavadní poznání?
- Zdali jsem dosáhl stanovených cílů?

3 Formátování práce

Stanovené formátování práce:

- řádkování: 1,5
- rozsah práce – 5 stran +
- velikost písma běžný text: 12 bodů
 - o nadpisy: max. 24 bodů
 - o názvy grafů, tabulek, obrázků, schémat – vkládat funkcí MS Word „Vložit titulek“ nad daný obrazec – velikost 12
 - o zdroje pod grafem, tabulkou, obrázkem, schématem: 12 bodů
 - o poznámky pod čarou: 10 bodů
- typ písma: Times New Roman
- zarovnání odstavce: do bloku
- mezery za odstavci: 6 bodů
- okraje stránky: levý okraj 3,5 cm; ostatní okraje 2,5 cm

Práce má formát A4, text by měl být zpracován v textovém editoru (MS Word), práci tiskneme pouze na jedné straně. Na konci stránky nesmí zůstat nadpis kapitoly, grafu či tabulky, samostatná první řádka odstavce, ani slovo ukončené rozdělovacím znaménkem. Začátek stránky nesmí obsahovat část nadpisu. Na konci řádku by neměla zůstat jednohlásková předložka a spojka, pomlčka, zkratka dvou anebo více slov. V rámci dělení slov není možné rozdělovat akademický titul, zkrácené jméno a příjmení, číslice a název počítaného předmětu, značky a jednotky.

Pro číslování stránek se používají arabské číslice uprostřed dolního okraje stránky. Nečísluje se titulní strana, prohlášení, obsah, číslování začíná kapitolou „Úvod“, ovšem počet stránek se počítá od titulního listu. Číslování kapitol a podkapitol by mělo být víceúrovňové v desetinném třídění. **Kapitoly „Úvod“ a „Závěr“ se nečíslojí.** V celém textu je nutno zachovat jednotnou grafickou úpravu. Není vhodné používat více druhů písma, lepší je kombinovat velikost, kurzívu a tloušťku jednoho typu písma. Jednotnou grafickou úpravu je nutno dodržet nejen ve vlastním textu, ale i u tabulek a grafů, což znamená, že u tabulek a grafů by mělo být použito stejné písmo jako u vlastního textu práce. Úprava nadpisů kapitol a podkapitol by měla být jednotná v celé práci. Pro zvýraznění textu je vhodné používat umístění na samostatný řádek, tučné písmo, kurzívu, změnu velikosti písma, velká písmena či vložení textu do uvozovek. Podtržení by mělo být použito pouze v opodstatněných případech.



**Obchodní akademie a Jazyková škola s právem
státní jazykové zkoušky, Šumperk, Hlavní třída 31**

NÁZEV PRÁCE

ROČNÍKOVÁ PRÁCE

2022/2023

Adam Novotný, 4. A

ČESTNÉ PROHLÁŠENÍ

Já, níže podepsaný(á)....., prohlašuji, že jsem svoji ročníkovou práci vypracoval(a) sám(a) a na její vypracování použil(a) uvedené prameny.

Nemám žádný důvod odmítnout zpřístupňování této práce v souladu se zákonem č. 121/2000 Sb., o právu autorském a právech souvisejících s právem autorským a změně některých zákonů (autorský zákon) v platném znění.

V..... dne

vlastnoruční podpis

OBSAH

Zde **vygenerujte** obsah pomocí funkce ve Wordu - je nutné používat styly!!!

Úvod.....	Chyba! Záložka není definována.
1 Kapitola.....	Chyba! Záložka není definována.
1.1 Podkapitola.....	Chyba! Záložka není definována.
1.1.1 podkapitola.....	Chyba! Záložka není definována.
Závěr	Chyba! Záložka není definována.
Seznam použité literatury	Chyba! Záložka není definována.
Seznam obrázků	Chyba! Záložka není definována.
Seznam tabulek	Chyba! Záložka není definována.
Seznam grafů	Chyba! Záložka není definována.